



เงินสดพร้อมใช้
เบาใจทุกสถานการณ์

Updated for R1.9 (09.10.20)

Product Sheet



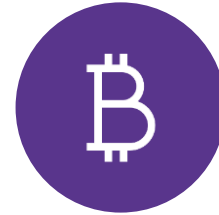
การสมัคร DOLFIN
MONEY



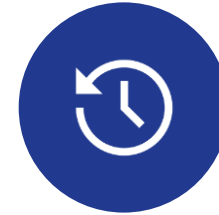
รายละเอียดวงเงิน



การใช้จ่ายเงินบนแอป
DOLFIN



การชำระบิล DOLFIN
MONEY



ประวัติการทำรายการ



บริการอื่นๆ



กรณีผิดนัดชำระ



การสมัครผลิตภัณฑ์ Dolfin Money

การสมัครผลิตภัณฑ์ Dolfin Money

Dolfin Money by KBank คืออะไร

- วงเงินสินเชื่อหมุนเวียนส่วนบุคคลในรูปแบบ Virtual Card ที่ออกโดยธนาคารกสิกรไทย เพื่อเป็นวงเงินสำรอง ให้คุณคล่องตัวในการใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน
- ไม่มีการเสียดอกเบี้ย เมื่อไม่มีการใช้วงเงิน

อนุมัติวงเงินสูงสุดเท่าไร พิจารณาจากอะไร ?

- วงเงินอนุมัติสูงสุดไม่เกิน 5 เท่าของรายได้ สูงสุดไม่เกิน 1.5 ล้านบาท พิจารณาจากรายได้และความสามารถในการชำระหนี้
 - กรณีลูกค้ารายได้ตั้งแต่ 30,000 บาทขึ้นไป วงเงินสูงสุดไม่เกิน 5 เท่าของรายได้
 - กรณีลูกค้ารายได้น้อยกว่า 30,000 บาท วงเงินสูงสุดไม่เกิน 1.5 เท่าของรายได้
(กรณีรายได้ของผู้สมัครต่ำกว่า 30,000 บาท/เดือน ผู้สมัครจะต้องมีวงเงินกับสถาบันการเงินหรือผู้ประกอบการธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่ไม่ใช่สถาบันการเงินอยู่แล้ว ไม่เกิน 3 แห่ง)

ใช้วงเงิน Dolfin Money อย่างไรได้บ้าง? UPDATE

เมื่อสมัครและได้รับอนุมัติวงเงิน ผู้ใช้งานสามารถใช้วงเงินได้ทันที

- บริการโอนเงินสินเชื่อที่ได้รับอนุมัติเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของเจ้าของบัญชีผ่านช่องทาง K PLUS และ Dolfin Application (Deeplink to KPlus)
- บริการถอนเงินจากวงเงินสินเชื่อโดยไม่ต้องใช้บัตรที่ตู้ K-ATM ผ่าน K PLUS และ Dolfin Application (Deeplink to KPlus) **NEW**
- ใช้ซื้อสินค้าและบริการบนร้านค้าออนไลน์ที่รับบัตร Union Pay
- ใช้วงเงิน Dolfin Money เพื่อซื้อสินค้าผ่าน Dolfin Wallet (**NEW → Auto ผูกเป็น SoF เปิดให้ใช้งาน 27 Oct 2020**)
- เปลี่ยนรายการซื้อสินค้าเป็นยอดแบ่งชำระได้ผ่านช่องทาง K PLUS และ Dolfin Application **NEW เริ่มใช้งาน 28 Oct 2020**
- ซื้อสินค้าแบบผ่อนกับร้านค้าที่ร่วมรายการผ่าน Dolfin Application (Sales Finance / Kbank Smart Pay) **NEW → เริ่มวันที่ 9 Nov 2020**

อัตราดอกเบี้ยคิดอย่างไร ?

- อัตราดอกเบี้ยเป็นแบบลดต้นลดดอกสูงสุดไม่เกิน 25% ต่อปี (รวมดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ)

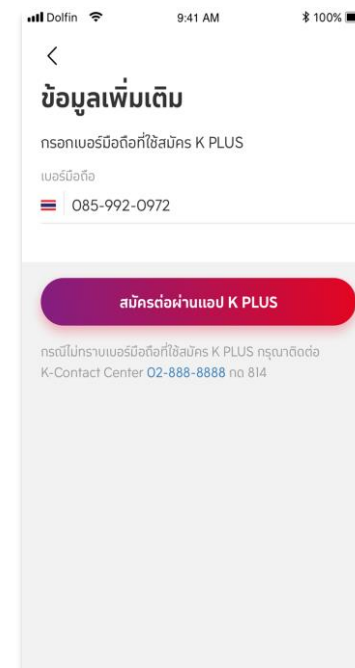
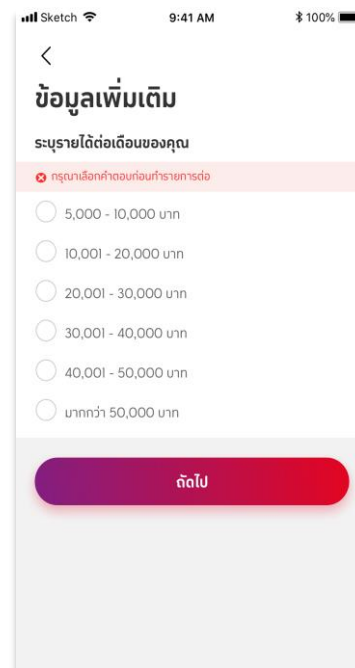
ใครสามารถสมัคร Dolfin Money ได้บ้าง ?

- ✓ ผู้ใช้งานต้อง มีรายชื่ออยู่ใน Whitelist*
- ✓ มี Dolfin Account ที่ผ่านการยืนยันตัวตน KYC level 3 แล้ว และมีแอป KPLUS อยู่ในโทรศัพท์เครื่องเดียวกัน
- ✓ อายุระหว่าง 21-70 ปี
- ✓ สัญชาติไทย

* Whitelist คือรายชื่อของผู้ใช้งานที่สามารถสมัคร Dolfin Money by KBANK ได้

การสมัครผลิตภัณฑ์ Dolfin Money

#1 ผู้ใช้งานมี Dolfin Account และแอป KPLUS อยู่แล้ว และทำการสมัคร (1/4)



1. คลิกเมนู Dolfin Money

2. คลิกยอมรับและสมัครเลย

3. ผู้ใช้งานตอบคำถามและกด "ถัดไป"

4. กรอกเบอร์โทรศัพท์ ที่ผู้ใช้งานลงทะเบียนไว้กับแอป KPLUS

- ผู้ใช้งานแอป Dolfin สามารถคลิก icon Dolfin Money **ได้ทุกคน**

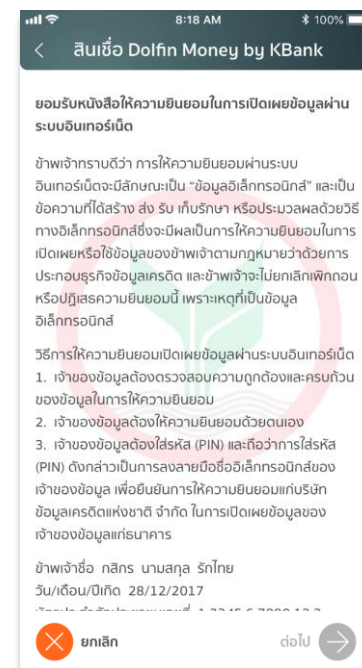
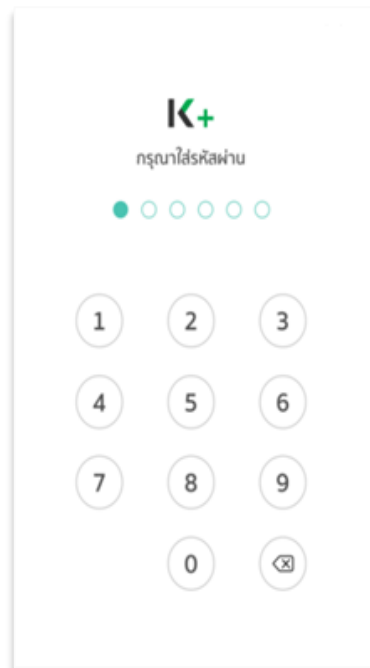
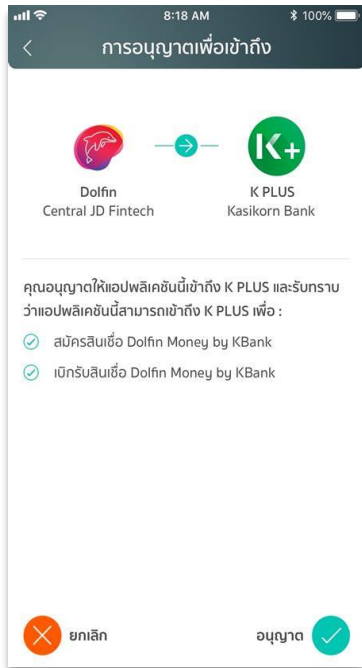
- ผู้ใช้งานสามารถกดเพื่ออ่านรายละเอียดผลิตภัณฑ์และโปรโมชั่น แอปจะเปิดหน้าเว็บ <https://www.dolfinthailand.com/dolfin-money-kbank/>

- ผู้ใช้งานที่อยู่ใน Whitelist เท่านั้นที่จะคลิกไปต่อได้
- Other cases please refer to unhappy case / KYC flow

- ระบบจะ Auto fill เบอร์โทรศัพท์ที่ผู้ใช้งานลงทะเบียนไว้กับแอป Dolfin แต่ผู้ใช้งานสามารถเปลี่ยนแปลงได้

การสมัครผลิตภัณฑ์ Dolfin Money

#1 ผู้ใช้งานมี Dolfin Account และแอป KPLUS อยู่แล้ว และทำการสมัคร (2/4)



6. คลิกอนุญาตให้ Switch App

7. ใส่รหัสเข้าแอป KPLUS

8. เลือกวงเงินที่ต้องการ

9. การเปิดเผยข้อมูล NCB เพื่อประกอบการพิจารณาทางการเงินคลิก “ยินยอม” และ “ต่อไป”

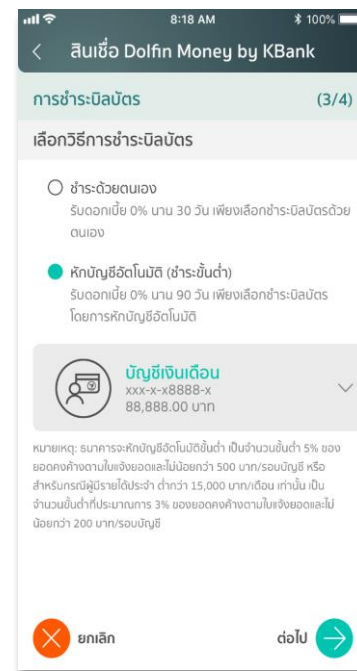
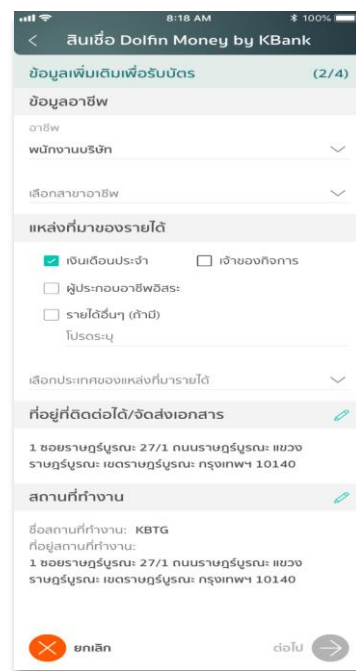
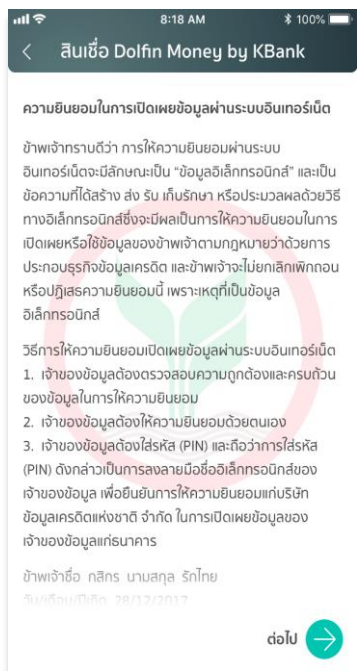
10. ใส่รหัส KPLUS เพื่อยืนยันการยินยอมเปิดเผยข้อมูลแทนลายเซ็น

- แจ้งจำนวนสินเชื่อที่มีหรืออยู่ระหว่างการสมัครกับสถาบันอื่น
- กรอกจำนวนรายได้
- Verify email บน KPLUS

- กรณีผู้ใช้งานไม่ยินยอมเปิดเผยข้อมูล ธนาคารจะไม่สามารถพิจารณาให้วงเงิน Dolfin Money ได้

การสมัครผลิตภัณฑ์ Dolfin Money

#1 ผู้ใช้งานมี Dolfin Account และแอป KPLUS อยู่แล้ว และทำการสมัคร (3/4)



11. ใข้รหัสลิปการยินยอม
เปิดเผยข้อมูล NCB

12. ยินยอม เปิดเผยข้อมูล ให้กับ
แอป Dolfin เพื่อการให้บริการ

13. การเปิดเผยข้อมูล NCB
เพื่อใช้ทำ Credit risk
score model

14. Review รายละเอียดที่
เคยให้กับธนาคาร

15. เลือกวิธีชำระบิล

- กรณีผู้ใช้งานไม่ยินยอม
เปิดเผยข้อมูล แอป Dolfin จะ
ไม่สามารถให้บริการการใช้/
เช็คข้อมูลวงเงินนี้กับลูกค้าได้

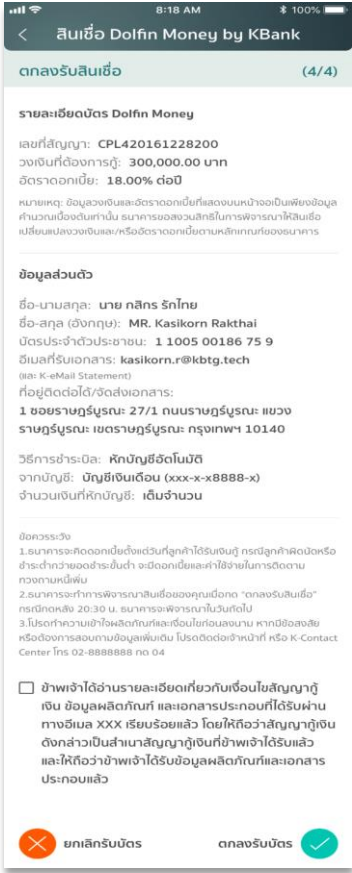
- ไม่มีผลต่อการพิจารณาเงิน
ผู้ใช้งานจะยินยอม หรือ ไม่
ยินยอม ก็ได้

- กรอกรายละเอียดเพิ่มเติมหาก
ไม่ครบ

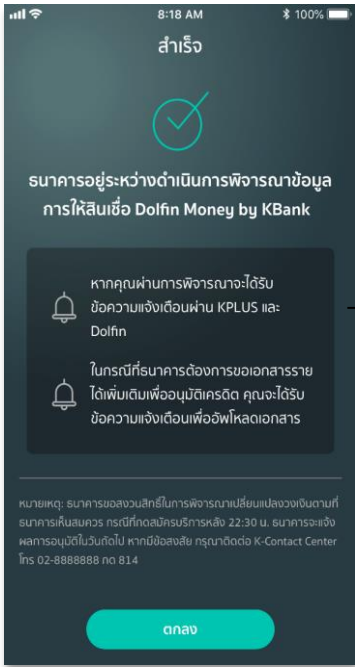
- มีผลต่อโปรโมชั่นที่จะได้รับ
จากการสมัคร Dolfin
Money

การสมัครผลิตภัณฑ์ Dolfin Money

#1 ผู้ใช้งานมี Dolfin Account และแอป KPLUS อยู่แล้ว และทำการสมัคร (4/4)



16. สรุปรายละเอียดการสมัคร และ ผู้ใช้งานต้องตกลงรับข้อกำหนด และเงื่อนไขของผลิตภัณฑ์



17. ธนาคารแจ้งว่าได้รับใบสมัคร เรียบร้อย

- หากผู้ใช้งาน

กรณีธนาคารมี ข้อมูลรายได้ ต่อเดือนของ ผู้ใช้งานอยู่แล้ว



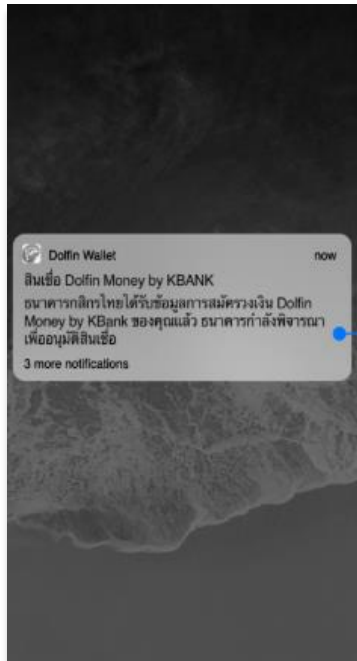
18. แอป Dolfin และ แอป KPLUS แจ้งผลการอนุมัติวงเงินให้ผู้ใช้งาน

ผู้ใช้งานต้อง Upload เอกสารรายได้ในแอป KPLUS โดยจะมี Notification แจ้งเตือนจาก ทั้งแอป Dolfin และแอป KPLUS



การสมัครผลิตภัณฑ์ Dolfin Money

#2 ผู้ใช้งานทำการสมัครแล้ว ต้อง Upload เอกสารรายได้ (1/4)



กรณีพนักงานผู้มีรายได้ประจำ

- สลิปเงินเดือนที่ได้รับล่าสุดอย่างน้อย 1 เดือน
- **หรือ** หนังสือรับรองเงินเดือนล่าสุด พร้อมสำเนา Statement ที่แสดงรายการเงินเดือนเข้าบัญชีย้อนหลัง 6 เดือน
- **หรือ** เอกสาร 50 ทวิปีล่าสุด หรือกรณี 50 ทวิแบบรายเดือนให้ใช้ย้อนหลัง 6 เดือน (ต้องมีตราประทับพร้อมลายเซ็นผู้จ่ายเงิน)

กรณีเจ้าของกิจการ

- สำเนา Statement ที่แสดงรายการเดินบัญชีย้อนหลัง 6 เดือน

กรณีอาชีพอิสระ

- เอกสาร 50 ทวิ ปีล่าสุด หรือกรณี 50 ทวิแบบรายเดือน ใช้ย้อนหลังอย่างน้อย 6 เดือน (ต้องมีตราประทับพร้อมลายเซ็นผู้จ่ายเงิน)

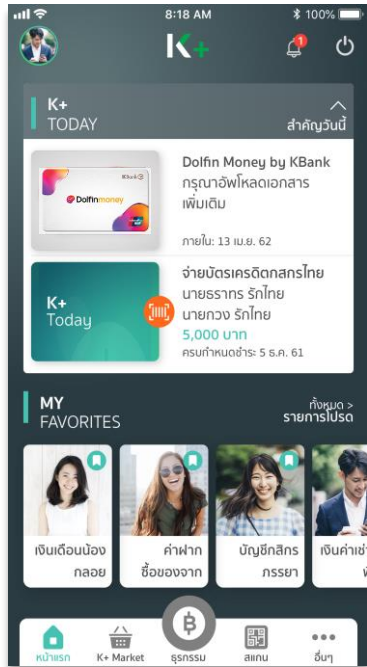
1. In-app Notification & Widget แจ้งให้ Upload เอกสารรายได้ประกอบการสมัครในแอป Dolfin

2. เมื่อกดเข้ามาจะเจอรายละเอียด พร้อมขั้นตอนการอัปโหลดเอกสาร หลังจากนั้นลูกค้าต้องไปอัปโหลดเอกสารในแอป K PLUS

- ผู้ใช้งานต้องทำการ Upload เอกสารและกดยืนยันในแอป KPLUS ภายใน 7 วันปฏิทิน

การสมัครผลิตภัณฑ์ Dolfin Money

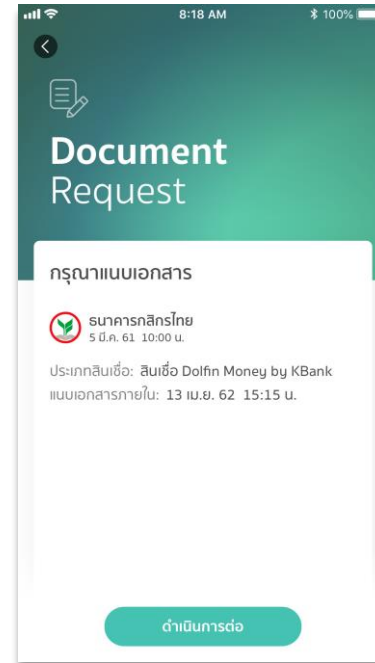
#2 ผู้ใช้งานทำการสมัครแล้ว ต้อง Upload เอกสารรายได้ (2/4)



1. ได้รับความแจ้งเตือนบน KPLUS ให้อัปโหลดเอกสารประกอบการสมัคร



2. คลิกดำเนินการต่อ



3. คลิกดำเนินการต่อ



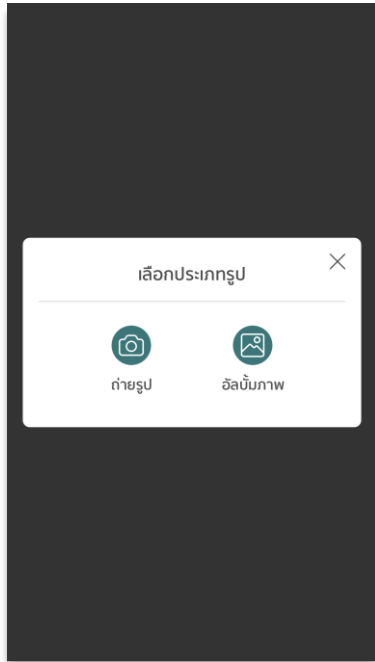
4. แสดงรายการเอกสารที่ต้องอัปโหลดเพื่อประกอบการพิจารณา กด Add File



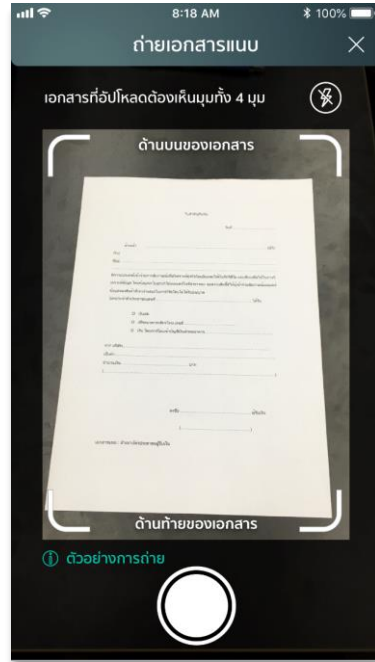
- สามารถกดดูวิธีถ่ายรูปเอกสาร

การสมัครผลิตภัณฑ์ Dolfin Money

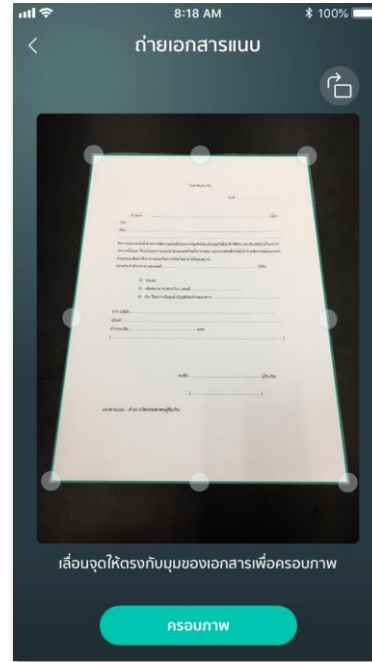
#2 ผู้ใช้งานทำการสมัครแล้ว ต้อง Upload เอกสารรายได้ (3/4)



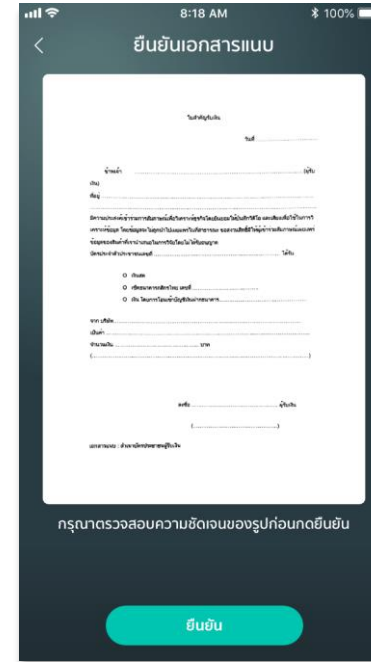
5. เลือกประเภทรูปเอกสารที่ต้องการอัปโหลด



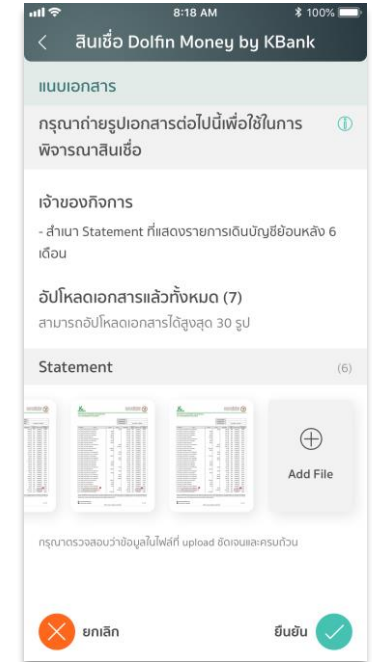
6. ผู้ใช้งานเลือก ถ่ายรูป



7. Crop ภาพ



8. ยืนยันความชัดเจนของรูปภาพ



9. เมื่ออัปโหลดเอกสารครบตามที่ธนาคารต้องการแล้ว กด "ยืนยัน"

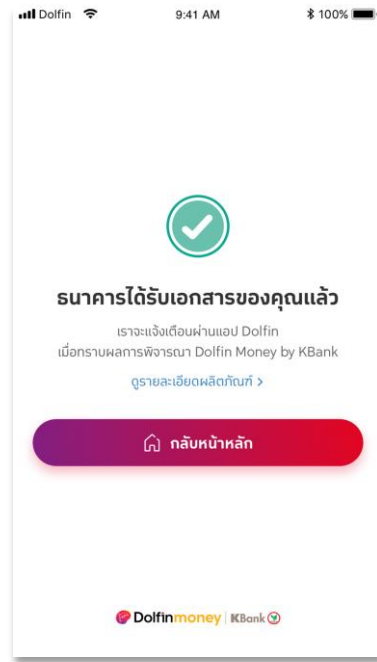
- ผู้ใช้งานสามารถ Upload ได้สูงสุด 30 รูป
- ระบบจะบันทึกข้อมูลไว้ กรณี upload ไม่เสร็จ

การสมัครผลิตภัณฑ์ Dolfin Money

#2 ผู้ใช้งานทำการสมัครแล้ว ต้อง Upload เอกสารรายได้ (4/4)

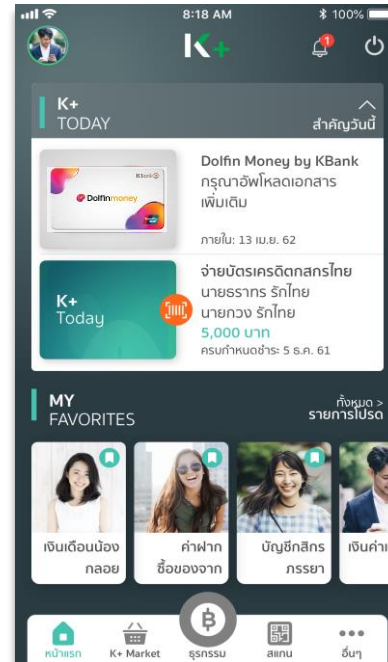


10. ยืนยันการ Upload เอกสารสำเร็จ

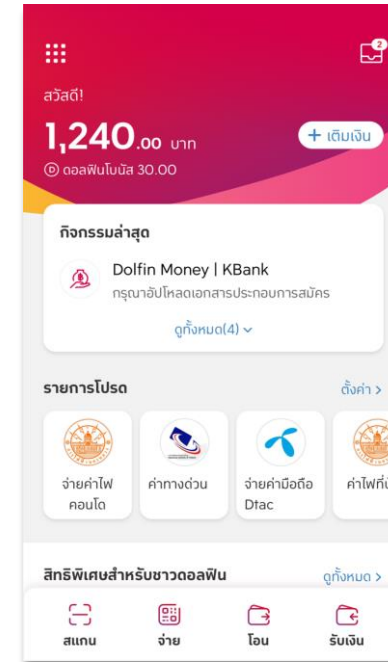


10. ยืนยันการ Upload เอกสารสำเร็จ

- จะทราบผลอนุมัติภายในวันทำการถัดไป ถ้าธนาคารพิจารณาแล้วว่าได้รับเอกสารครบถ้วน



11. แจ้งให้ Upload เอกสารเพิ่มเติม



11. In app notification & widget แจ้งให้ Upload เอกสารเพิ่มเติม

- กรณีต้องให้ผู้ใช้ Upload เอกสารเพิ่มเติม



12. แจ้งรายละเอียดเอกสารที่ให้อัปโหลดเพิ่ม หรือ อัปโหลดใหม่ที่แอป KPLUS

- ผู้ใช้งานต้องทำการ Upload เอกสารและกดยืนยันในแอป KPLUS ภายใน 5 วันปฏิทิน

การสมัครผลิตภัณฑ์ Dolfin Money

Unhappy Case



คลิกยอมรับและสมัครเลย



#1. ผู้ใช้งานยังไม่ได้ทำการยืนยันตัวตน

กดตกลงเพื่อเปิดหน้ายืนยันตัวตนใน Dolfin Wallet



#2 อายุผู้สมัครไม่เข้าเกณฑ์ หรือ มีรายชื่ออยู่ในกลุ่ม Wallet Blacklist



#3 ผู้ใช้งานไม่ได้อยู่ใน Whitelist



#4 ผู้ใช้งานไม่มีแอป KPLUS ในโทรศัพท์เครื่องที่มีแอป Dolfin

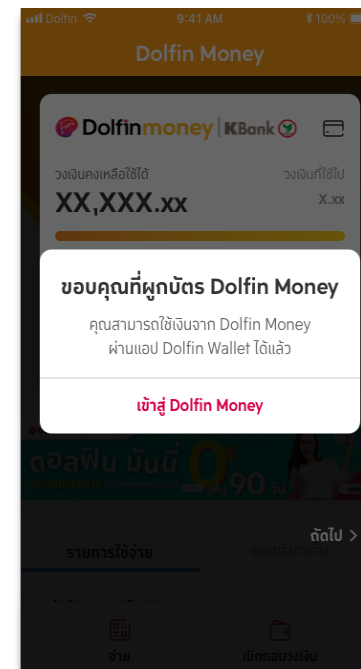
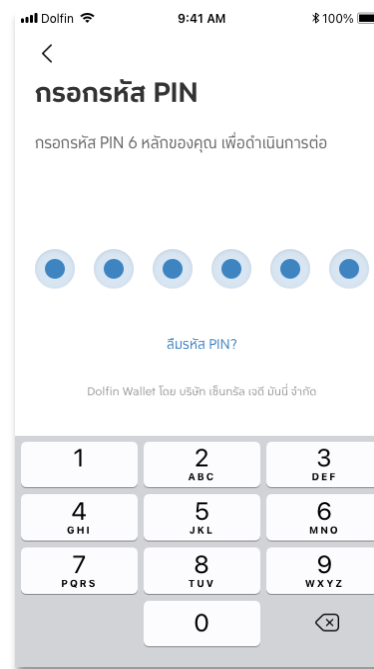
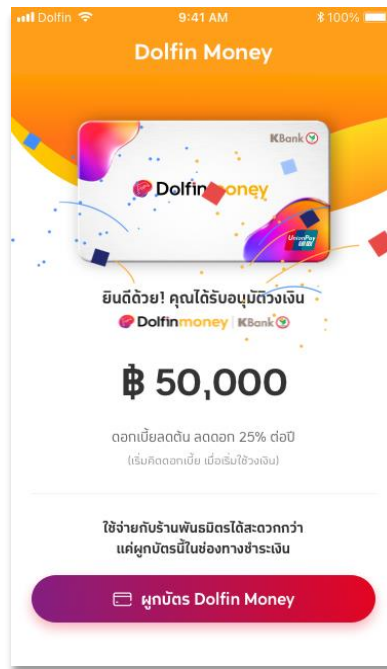
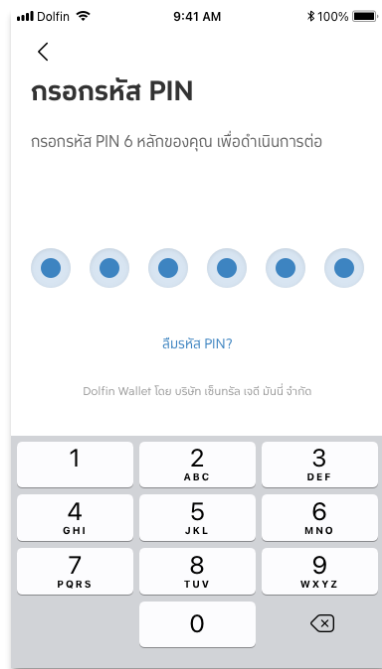


รายละเอียดดวงเงิน Dolfin Money

NEW

รายละเอียดวงเงิน Dolfin Money

#3 ผู้ใช้งานที่ได้รับการอนุมัติวงเงิน Dolfin Money และทำการผูกบัตรอัตโนมัติ (auto-add SoF)



1. Notification & Widget แจ้งการอนุมัติวงเงิน

2. กรอกรหัส Payment PIN ก่อนเข้าดูวงเงิน หรือ หน้า Home Loan ทุกครั้ง

3. แจ้งรายละเอียดวงเงินที่ได้รับอนุมัติ คลิกผูกบัตร Dolfin Money และเข้าสู่หน้าหลัก

4. กรอกรหัส Payment PIN เพื่อยืนยัน

5. ผูกบัตรสำเร็จ

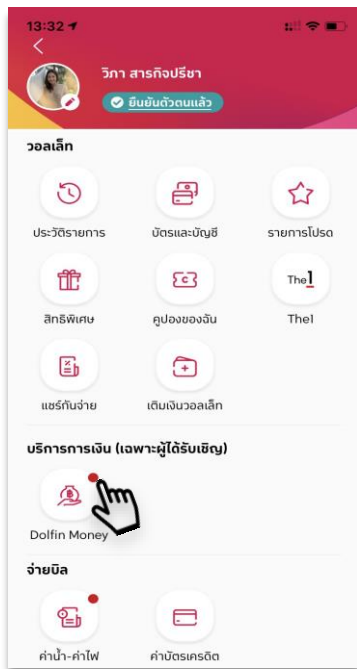
Session Timeout = 5 นาที

- หน้านี้จะโชว์ครั้งแรกครั้งเดียว
- วงเงินที่ได้รับอนุมัติ
 - อัตราดอกเบี้ยต่อปี
 - วันสรุยอด

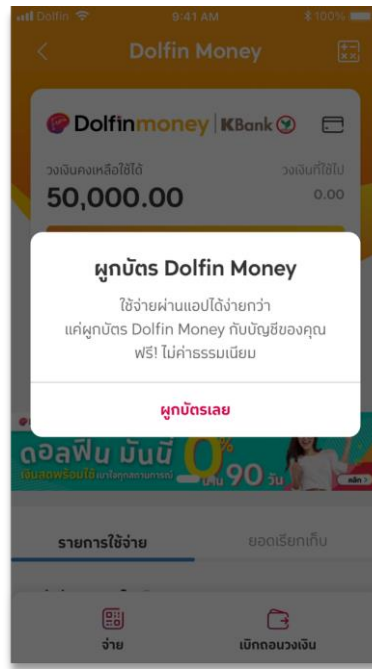
**เริ่มใช้ได้วันที่ 15-19 Oct 2020 (TBC)

รายละเอียดดวงเงิน Dolfin Money

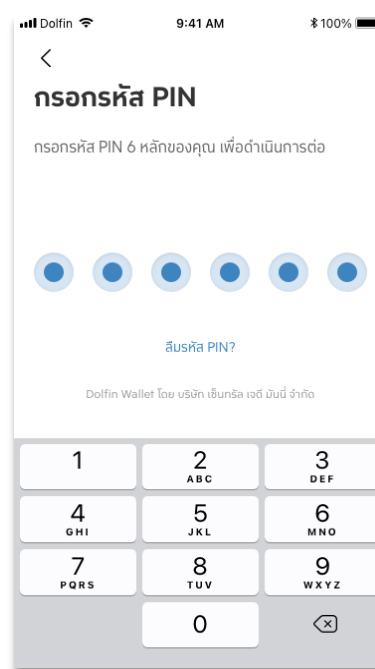
#3.1 การผูกบัตรอัตโนมัติสำหรับผู้ใช้งานปัจจุบัน(ทั้งที่เคยผูกบัตรและไม่เคยผูกบัตรแบบ manual)



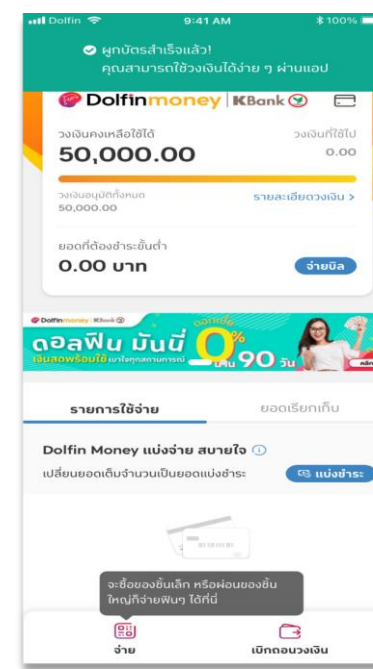
1. กดเข้า Dolfin Money



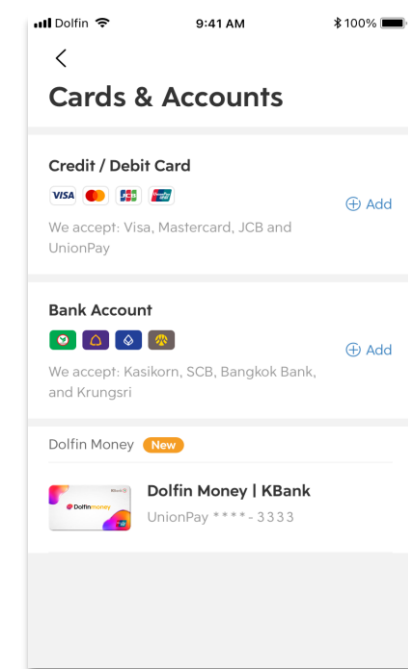
2. Pop up แจ้งเตือนให้ผูกบัตร



3. กรอกรหัส PIN



4. ผูกบัตรสำเร็จ



5. Card จะมาโชว์ใน section Dolfin Money ในหน้า card list

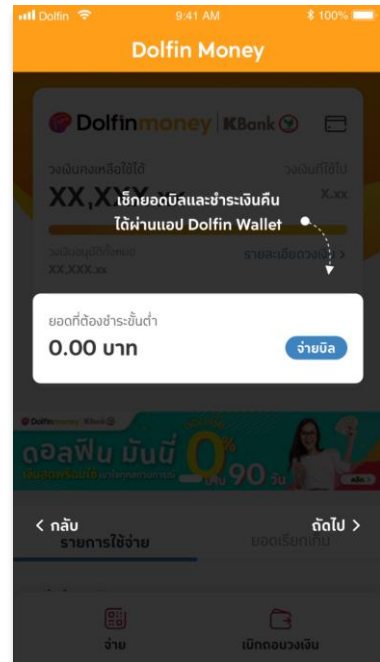
รายละเอียดการใช้งาน Dolfin Money

UPDATED

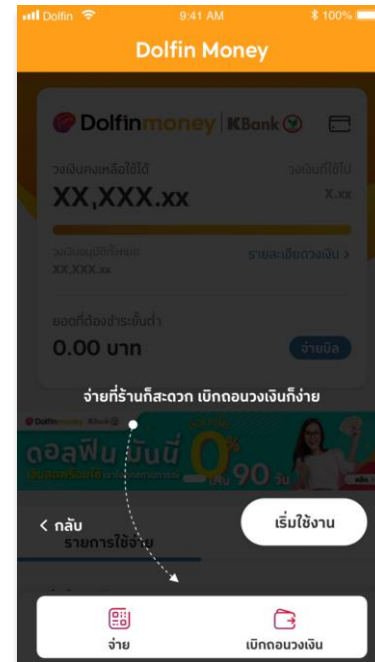
#3.2 Tutorial การใช้งานวงเงิน Dolfin Money (เอา tutorial เพิ่ม card แบบ manual ออก)



1. Tutorial การเช็คสถานะวงเงิน



2. Tutorial การจ่ายบิล

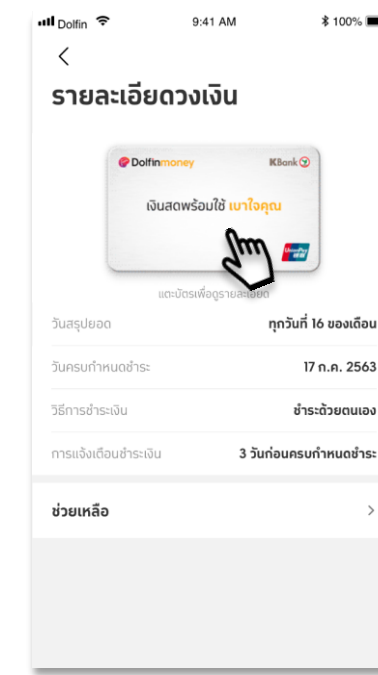
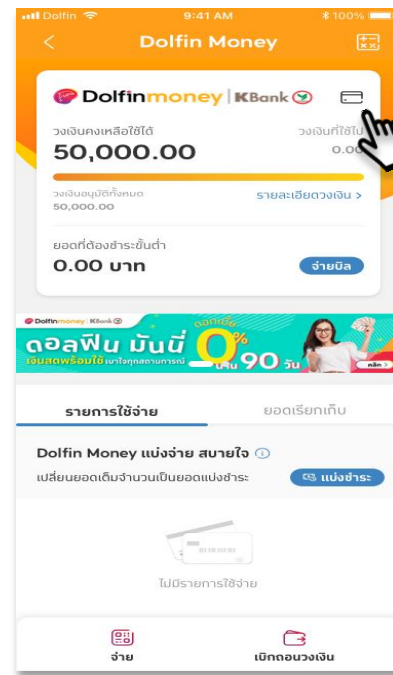
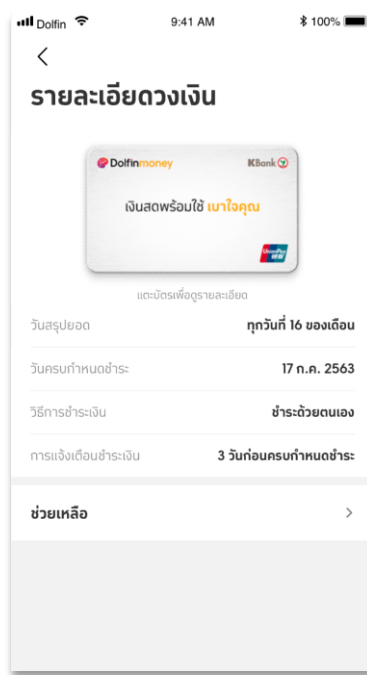
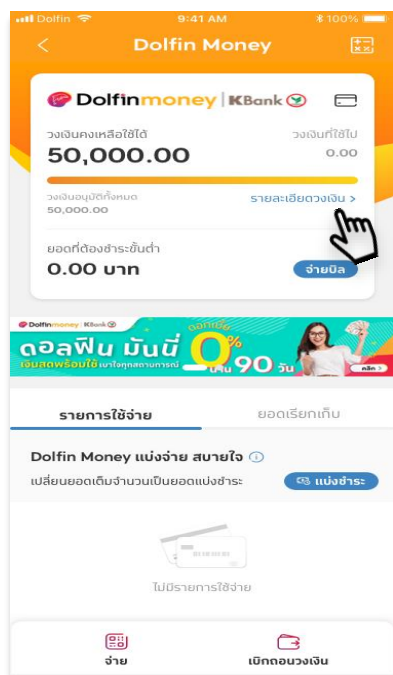
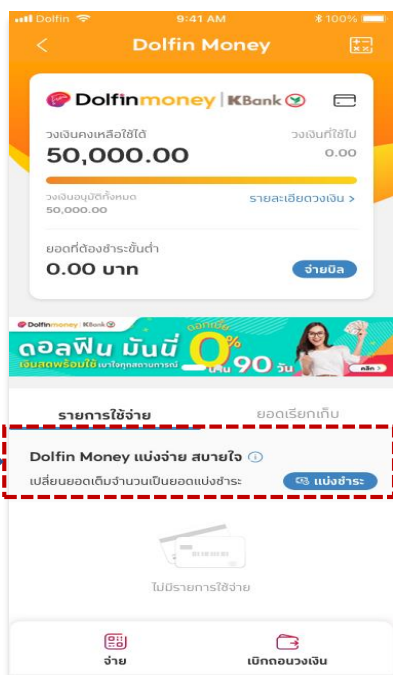


3. Tutorial ปุ่ม จ่าย และ เบิกถอนวงเงิน คลิก "เริ่มใช้งาน"

รายละเอียดวงเงิน Dolfin Money

UPDATED

#3.3 รายละเอียดและข้อมูลบนหน้า Home ของวงเงิน Dolfin Money (1/2)



4. เข้าสู่หน้า Dolfin Money Home

- รายละเอียดวงเงิน (วงเงินที่ใช้ไปจะ update ในวันรุ่งขึ้น)
- ยอดที่ต้องชำระ (ถ้ามี)
- รายการใช้จ่าย / ยอดเรียกเก็บ
- โปรโมชัน
- Quick Access ปุ่ม จ่าย / เบิกถอนวงเงิน

5. คลิก “รายละเอียดวงเงิน”

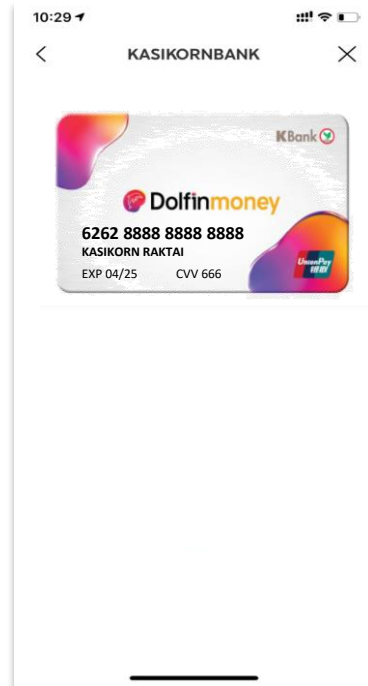
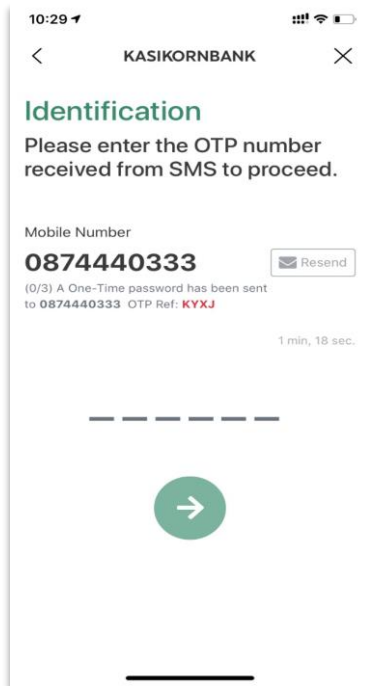
6. หน้ารายละเอียดวงเงิน

- วันสรุปยอด
- วันครบกำหนดชำระ
- วิธีชำระบิล
- การแจ้งเตือนชำระเงิน
- ช่วยเหลือ

7. คลิกที่บัตรเพื่อดูเลขบัตร CVV & Expiry date

รายละเอียดวงเงิน Dolfin Money

#3.3 ผู้ใช้งานที่ได้รับการอนุมัติวงเงิน Dolfin Money (2/2)

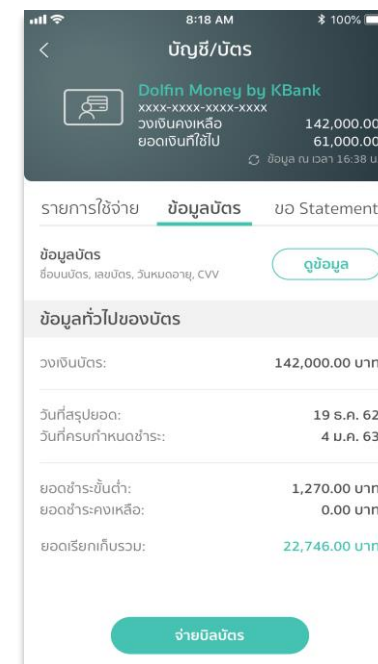
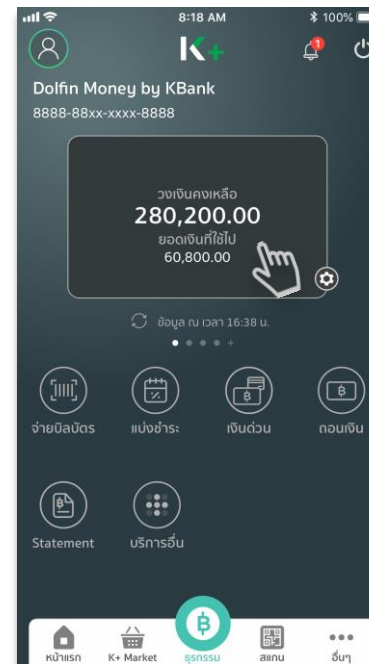
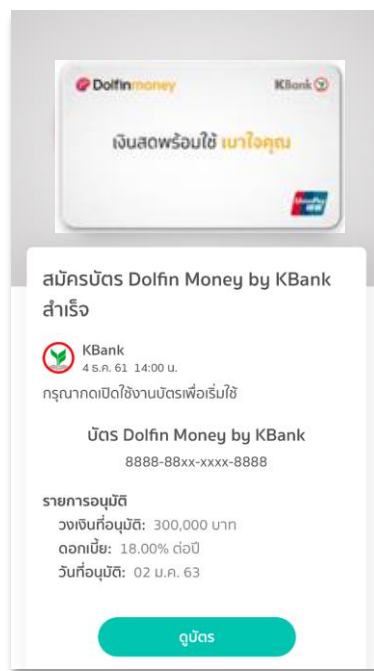
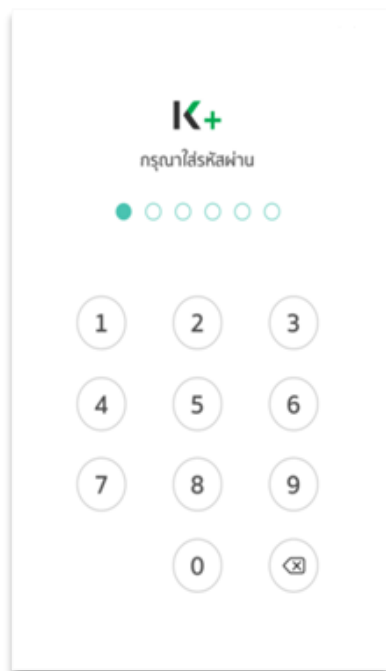
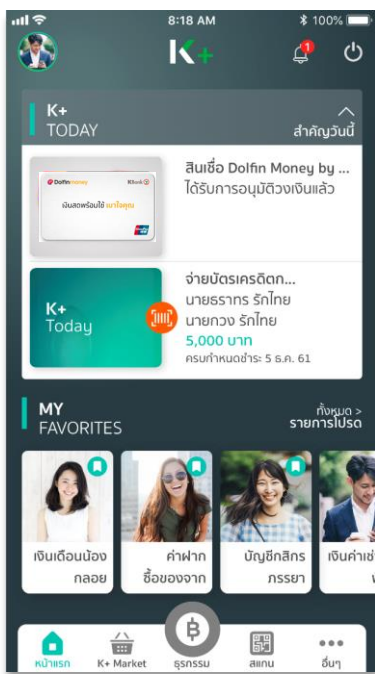


8. ใส่รหัส OTP ที่ส่งเข้าเบอร์โทรศัพท์ที่ลงทะเบียน KPLUS

9. สามารถนำเลขบัตร CVV และ Expiry Date ไปใช้ซื้อสินค้าและบริการบนร้านค้าออนไลน์ที่รับบัตร Union Pay

รายละเอียดวงเงิน Dolfin Money

#4 ผู้ใช้งานที่ได้รับการอนุมัติวงเงิน Dolfin Money



1. แสดงข้อความอนุมัติบนแอป KPLUS

2. ใส่รหัส KPLUS

3. คลิกปุ่มเพื่อเปิดใช้งานบัตร Dolfin Money และลิงค์เข้า KPLUS

4. แสดงรายละเอียดวงเงิน Dolfin Money ผู้ใช้งานสามารถคลิกที่ปุ่มเพื่อดูรายละเอียดเพิ่มเติม

5. แสดงรายละเอียดเพิ่มเติม

- ข้อมูลบัตร
- รายการใช้จ่าย
- ขอ Statement

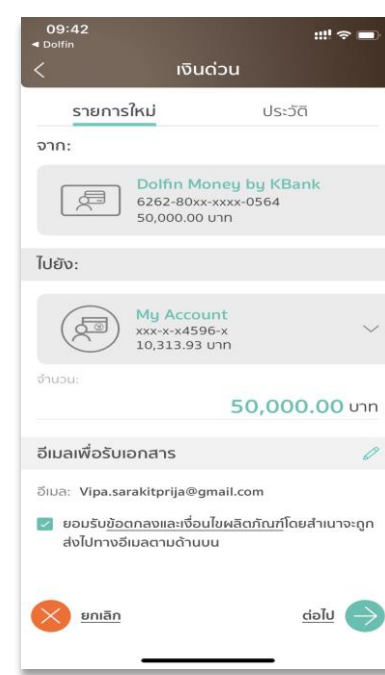
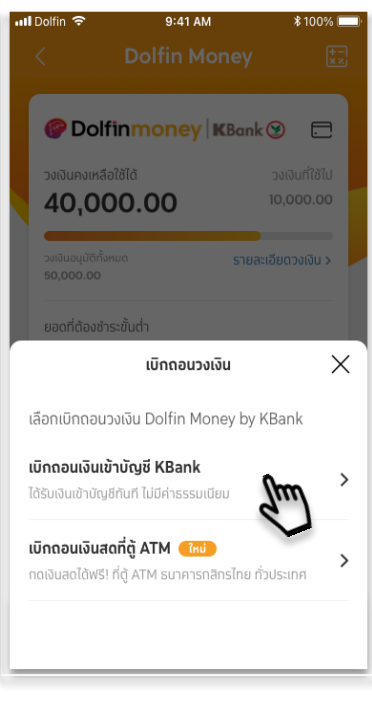
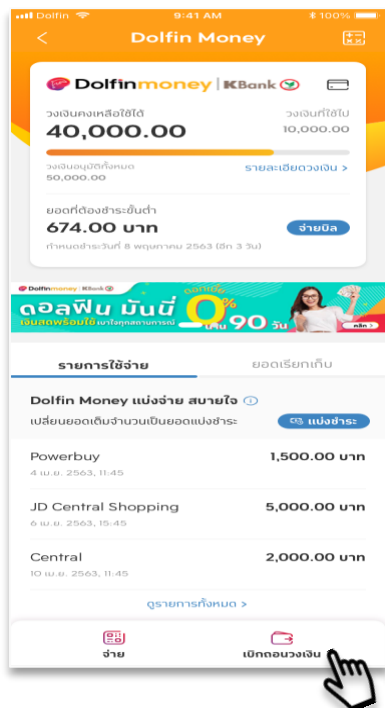


การใช้งเงิน Dolfin Money

การใช้งานเงิน Dolfin Money

UPDATED

#5.1 การเบิก/ถอนเงิน Dolfin Money (1/2)



1. คลิกปุ่ม เบิกถอนเงิน

1.1 เลือก เบิกถอนเงินเข้าบัญชี KBank

2. ใส่รหัส KPLUS

3. เจอ POP-UP เงินด่วนเข้าบัญชี กดปุ่มปิด

4. เปิดหน้าเงินด่วนในแอป KPLUS ใส่จำนวนเงินที่ต้องการเบิกถอน คลิกยอมรับเงื่อนไข และกดไปต่อ

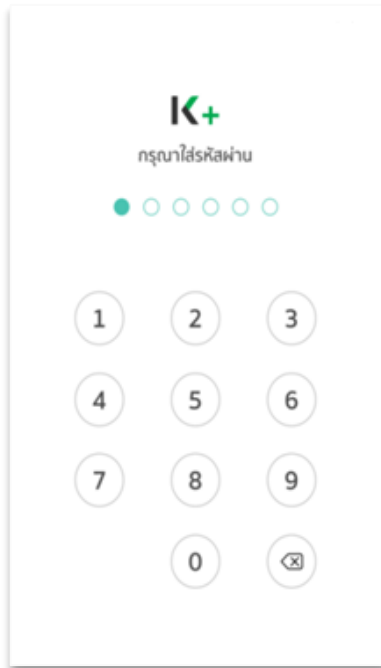
- เบิกถอนได้ขั้นต่ำ 5,000 บาท
- เพิ่มจำนวนเงินที่ประสงค์จะเบิกถอนได้ทุก 1,000 บาท
- สูงสุดตามวงเงินคงเหลือ

5. คลิกยืนยันรายการ

- ถ้าอยู่ในช่วงโปรโมชัน ระบบจะแสดงอัตราดอกเบี้ยเป็น 0

การใช้วงเงิน Dolfin Money

#5.1 การเบิก/ถอนวงเงิน Dolfin Money (2/2)



6. ใส่รหัส KPLUS

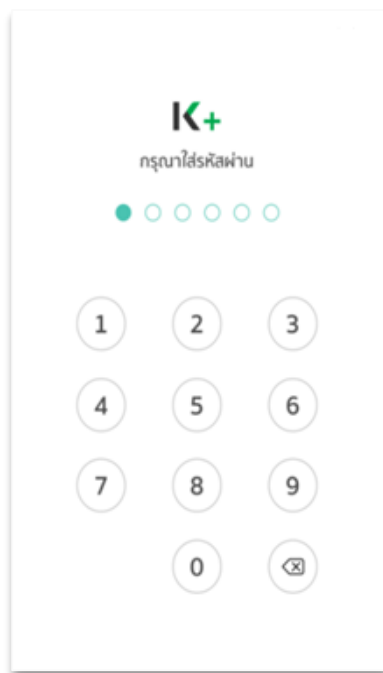
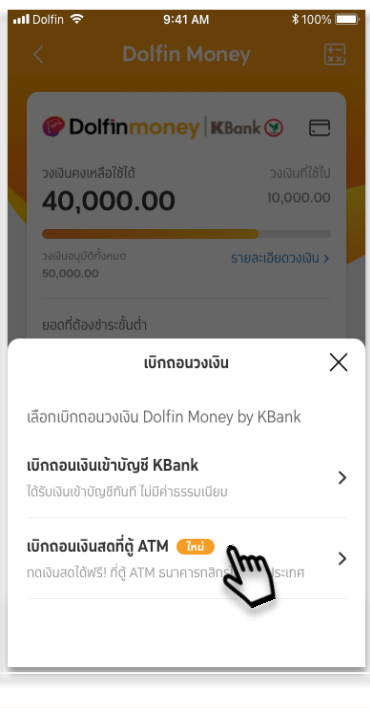
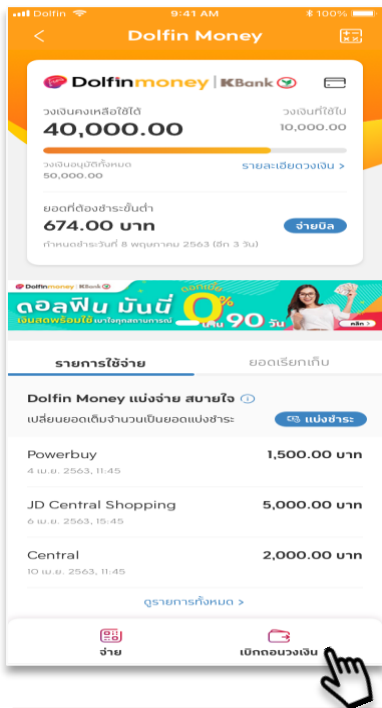


7. ทำรายการสำเร็จ

NEW

การใช้งเงิน Dolfin Money

#5.2 การเบิก/ถอนวงเงิน ผ่านตู้ ATM (1/2)



1. คลิกปุ่ม เบิกถอนวงเงิน

1.1 เลือก เบิกถอนเงินเข้าบัญชี KBank

2. ใส่รหัส KPLUS

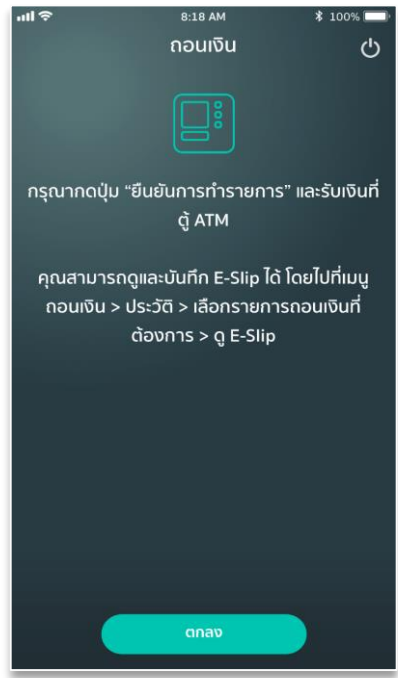
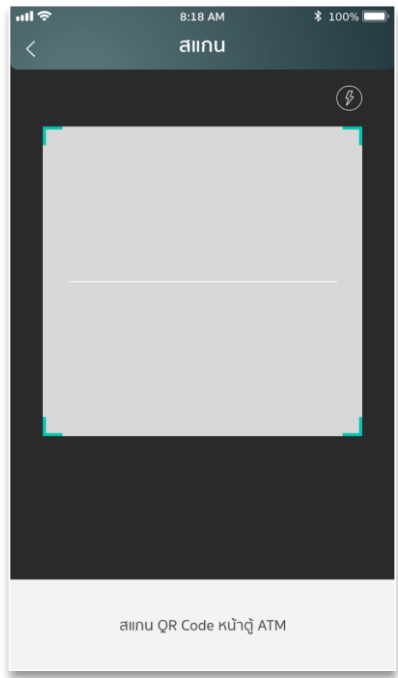
3. ระบุจำนวนเงินที่ต้องการถอน และกดยืนยัน

4. กด scan QR หน้าตู้ ATM

NEW

การใช้วงเงิน Dolfin Money

#5.2 การเบิก/ถอนวงเงิน ผ่านตู้ ATM (2/2)



5. Scan QR ที่แสดงหน้าตู้ ATM

6. กดปุ่มยืนยันหน้าตู้ ATM และรอรับเงิน

7. กดปุ่ม ถอนเงินไม่ใช้บัตร

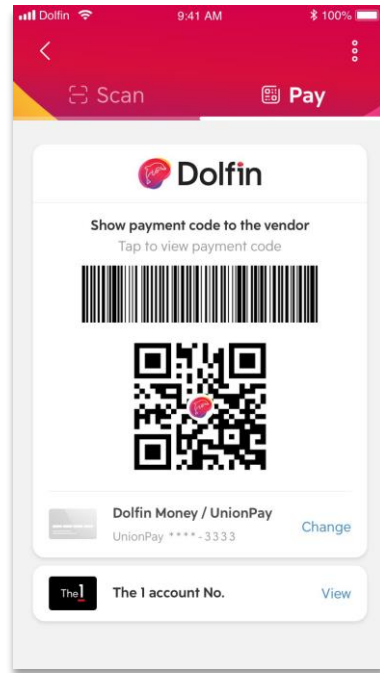
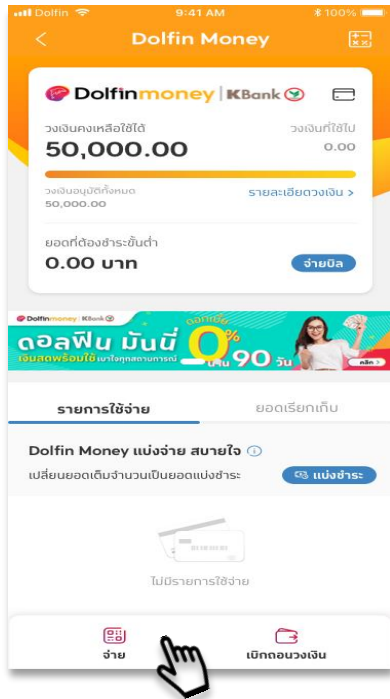
7.1 เลือก KPlus

7.2 นำมือถือ มา scan QR และกดยืนยัน

การใช้จ่ายเงิน Dolfin Money

UPDATED

#5.3 การใช้จ่ายเงิน Dolfin Money เพื่อซื้อสินค้าผ่าน Dolfin Wallet



ไป Flow B Scan C ตามปกติ

1. คลิกปุ่ม “จ่าย”

2. เปิดหน้า QR Code (B Scan C) ใน Dolfin Wallet

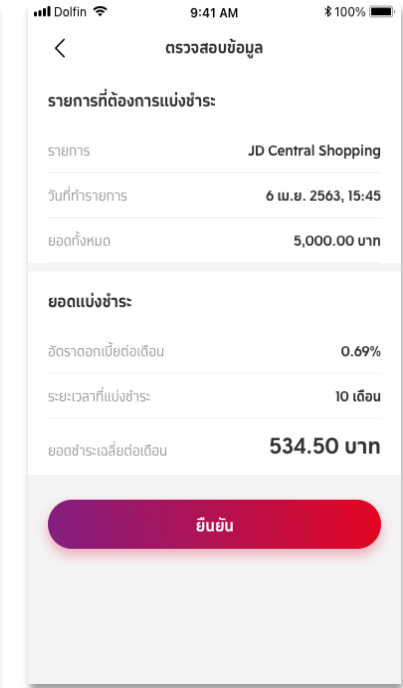
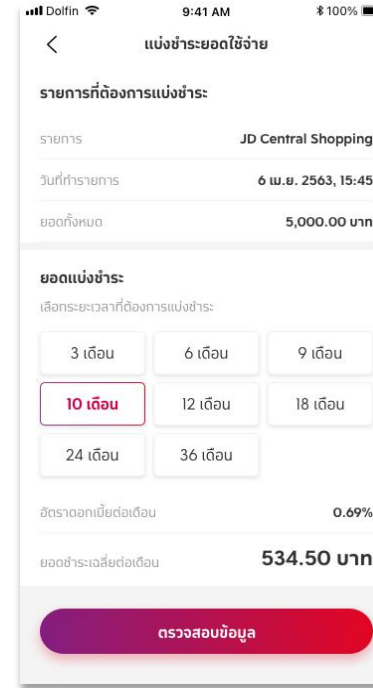
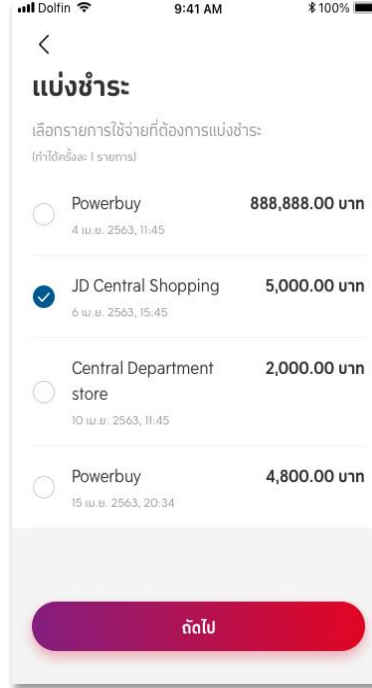
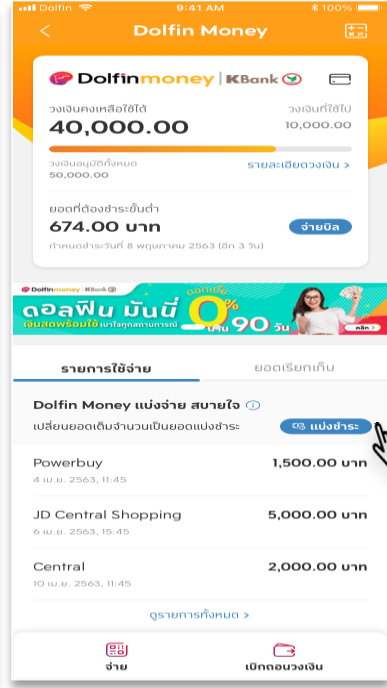
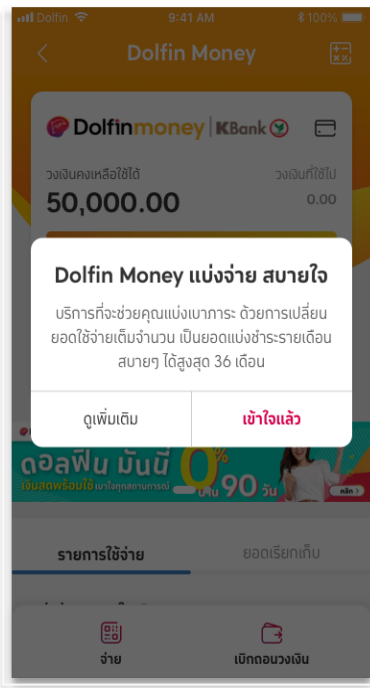
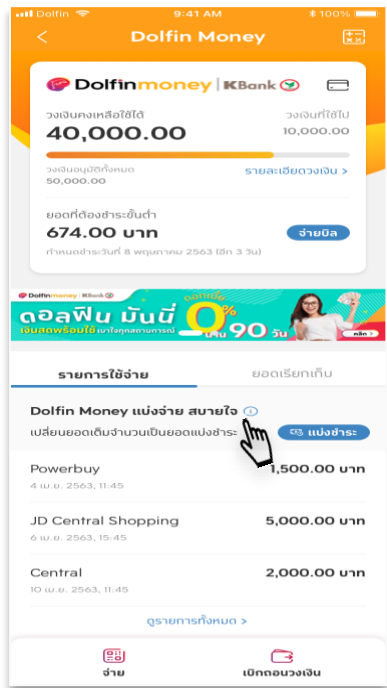
- เช็ค Source of Fund ว่า เป็น Dolfin Money ก่อนใช้

NEW

การใช้จ่ายเงิน Dolfin Money

#5.4 การแบ่งจ่ายรายการชำระค่าสินค้า/บริการ ผ่านช่องทางแอปพลิเคชันดอลฟิน (1/2)

*แปลงเป็นผ่อนได้สำหรับยอดซื้อขั้นต่ำ 1,000 บาทขึ้นไป และผ่อนได้สูงสุด 36 เดือน



1. “Dolfin Money แบ่งจ่าย สบายใจ” แสดงตรงหน้า Home ในส่วนของรายการใช้จ่าย

1.1 Pop up เพื่ออธิบายบริการ เมื่อกด icon “i”

1.2 กดแบ่งชำระเพื่อเลือกรายการที่ต้องการแบ่งชำระ

2. เลือกรายการที่ต้องการแบ่งชำระ

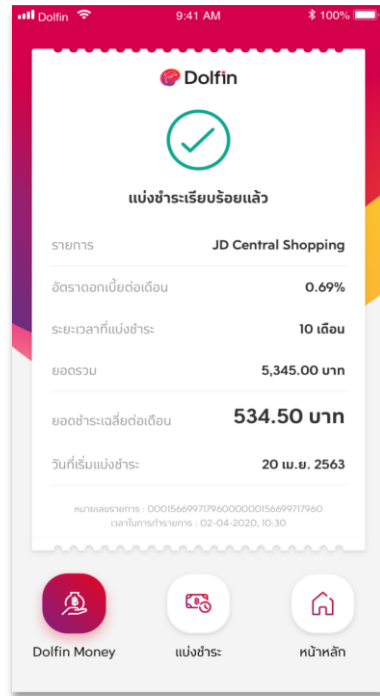
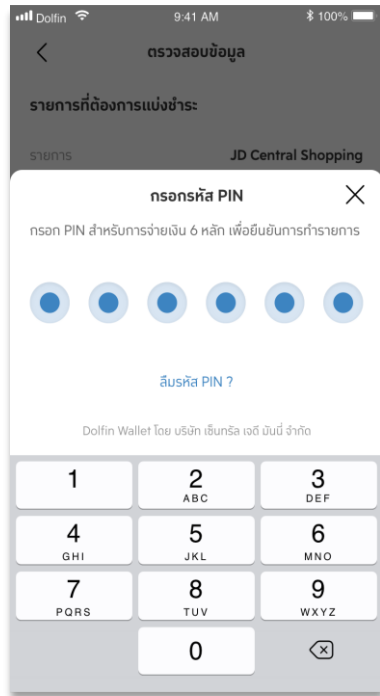
3. เลือกจำนวนงวดที่ต้องการแบ่งชำระ

4. ตรวจสอบข้อมูลและกดยืนยัน

การใช้วงเงิน Dolfin Money



#5.4 การแบ่งจ่ายรายการชำระค่าสินค้า/บริการ ผ่านช่องทางแอปพลิเคชันดอลฟิน (2/2)



5. กรอกรหัส PIN

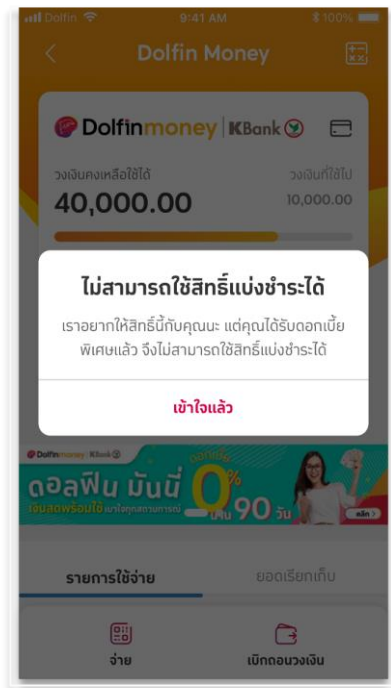
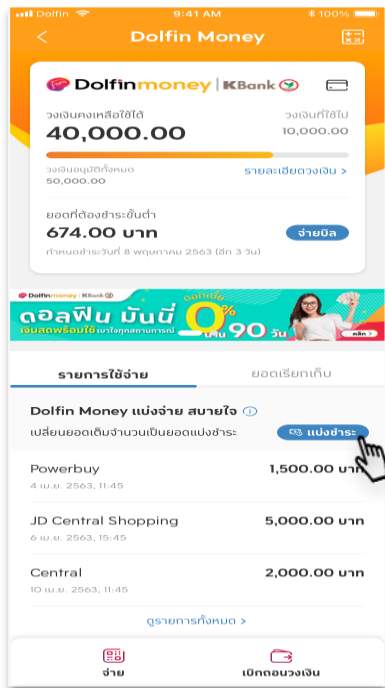
6. แบ่งรายการสำเร็จ

NEW

การใช้จ่ายเงิน Dolfin Money

#5.4 การแบ่งจ่ายรายการชำระค่าสินค้า/บริการ ผ่านช่องทางแอปพลิเคชันดอลฟิน

Unhappy flow กรณีลูกค้ายังได้รับดอกเบี้ยโปรโมชั่น 0% โดยลูกค้าจะกลับมาใช้บริการนี้ได้อีกครั้งเมื่อโปรโมชั่นสิ้นสุดลง



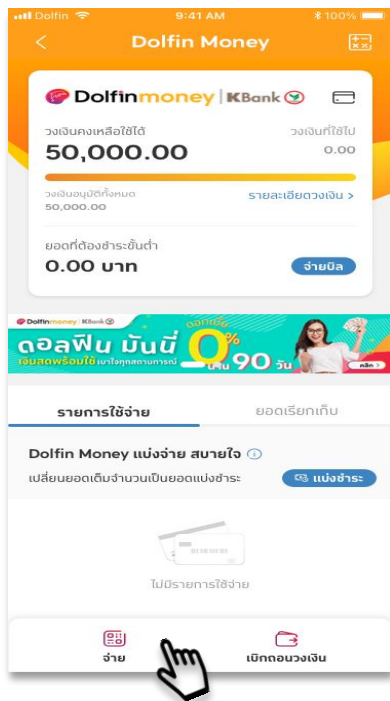
1. กดแบ่งชำระเพื่อเลือกรายการที่ต้องการแบ่งชำระ

2. Pop up แจ้งให้ลูกค้าทราบว่าไม่สามารถใช้บริการได้

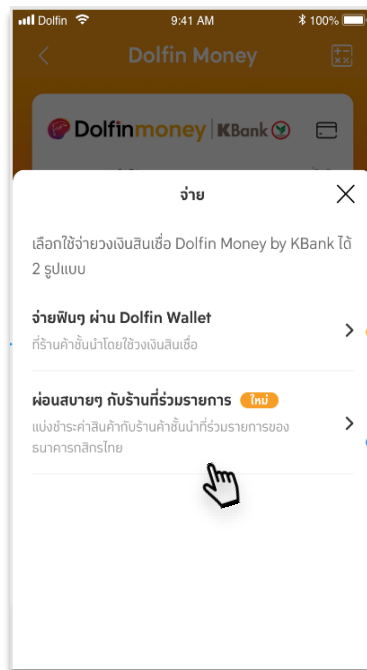
NEW

การใช้จ่าย Dolfin Money

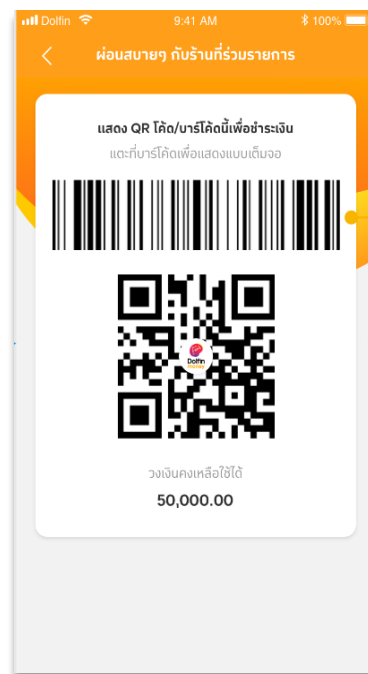
#5.4 การใช้จ่าย Dolfin Money เพื่อซื้อสินค้าแบบผ่อนชำระกับร้านค้าที่ร่วมรายการกับ KBANK (Sales Finance) (1/2) (Happy Flow)



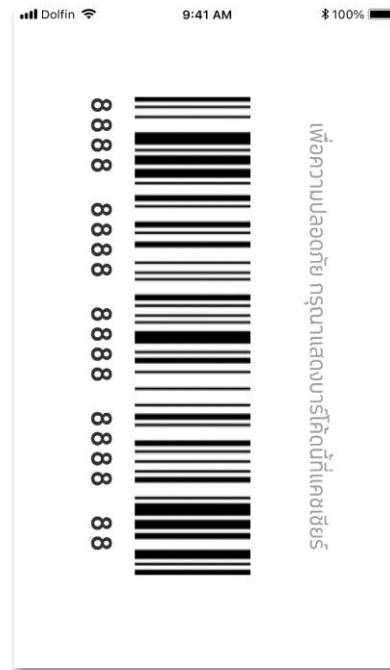
1. คลิกปุ่ม “จ่าย”



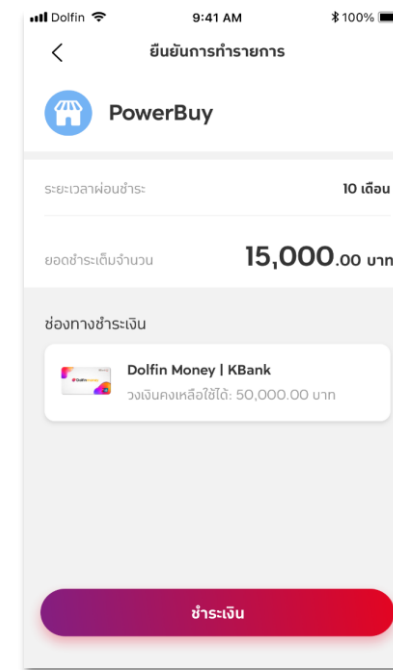
2. เลือกผ่อนกับร้านค้าที่ร่วมรายการ



3.1 ระบบจะแสดง QR หรือ Bar Code ให้ร้านค้า SCAN



3.2 หมุนโทรศัพท์เป็นแนวอน เพื่อขยายบาร์โค้ดให้ใหญ่ขึ้น



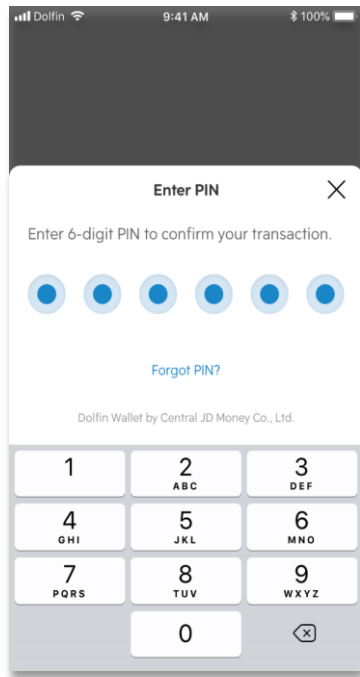
4. ตรวจสอบข้อมูลและกดชำระเงิน

*เริ่มใช้ได้วันที่ 9 Nov 2020
**โปรโมชั่นและสินค้าที่เข้าร่วมรายการผ่อนรวมถึงการ settlement เงิน จะเกิดขึ้นระหว่างร้านค้าและ KBank โดยตรง

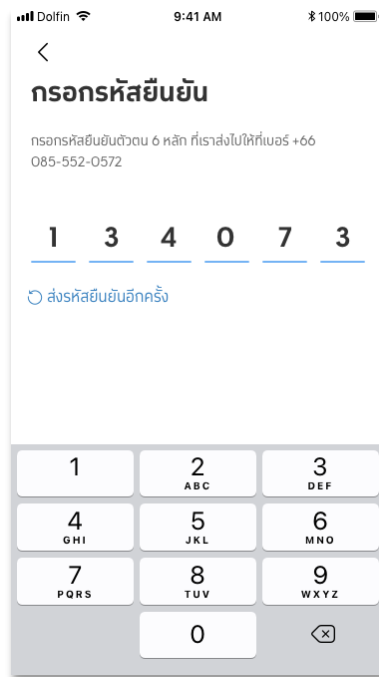
NEW

การใช้จ่ายเงิน Dolfin Money

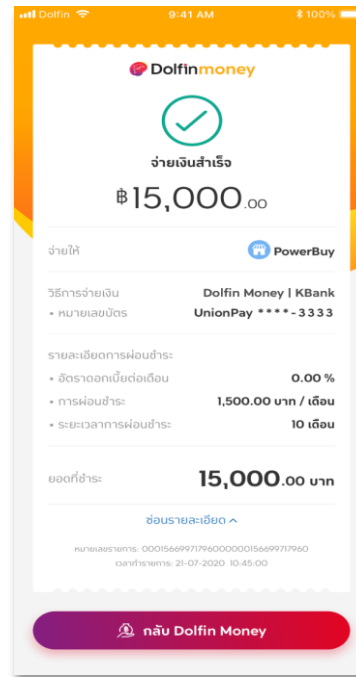
#5.4 การใช้จ่ายเงิน Dolfin Money เพื่อซื้อสินค้าแบบผ่อนชำระกับร้านค้าที่ร่วมรายการกับ KBANK (Sales Finance) (2/2) (Happy Flow)



5. กรอกรหัส PIN



6. กรอกรหัส OTP



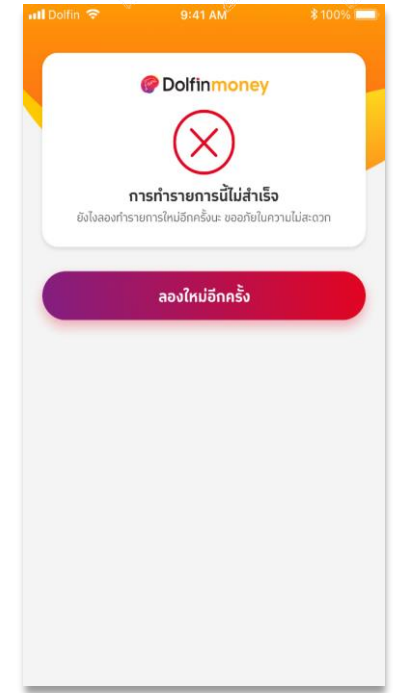
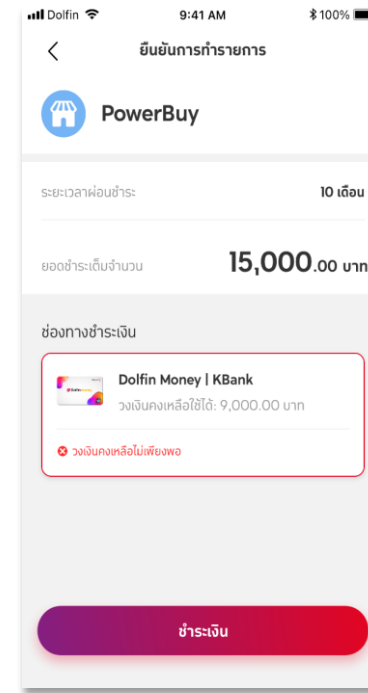
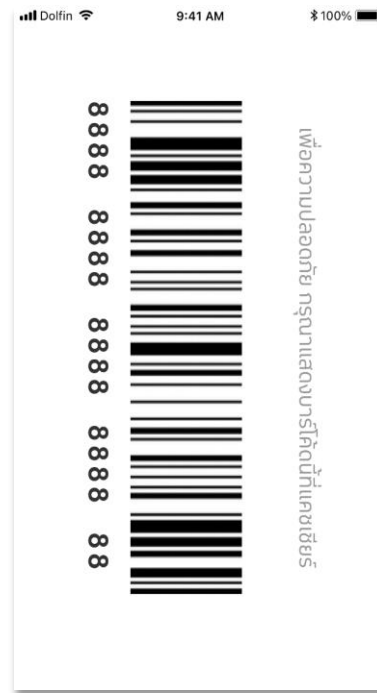
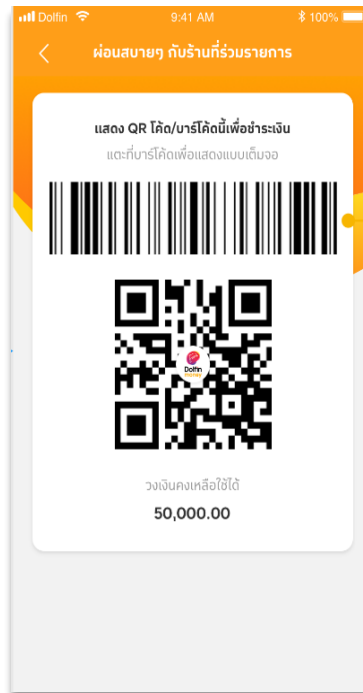
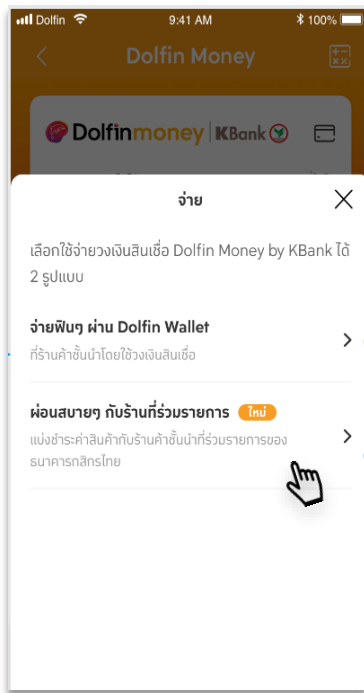
7. แจ้งรายการสำเร็จ

* เริ่มใช้ได้วันที่ 9 Nov 2020 (Pilot 14 ร้านค้า)
** โปรโมชั่นและสินค้าที่เข้าร่วมรายการผ่อน
รวมถึงการ settlement เงิน จะเกิดขึ้นระหว่าง
ร้านค้าและ KBank โดยตรง

NEW

การใช้จ่ายเงิน Dolfin Money

#5.5 การใช้จ่ายเงิน Dolfin Money เพื่อซื้อสินค้าแบบผ่อนชำระกับร้านค้าที่ร่วมรายการกับ KBANK (Sales Finance) (Unhappy Flow)



1. คลิกปุ่ม “จ่าย”

2. เลือกผ่อนกับร้านค้าที่ร่วมรายการ

3.1 ระบบจะแสดง QR หรือ Bar Code ให้ร้านค้า SCAN

3.2 หมุนโทรศัพท์เป็นแนวนอน เพื่อขยายบาร์โค้ดให้ใหญ่ขึ้น

4. ตรวจสอบข้อมูลและกดชำระเงิน (กรณีวงเงินไม่เพียงพอ ลูกค้าจะไม่สามารถกดชำระเงินและไปต่อได้)

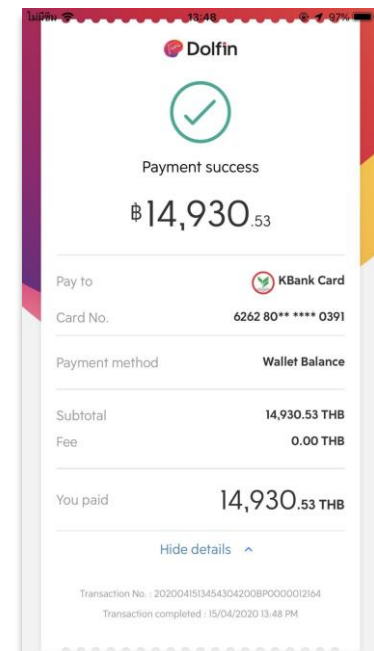
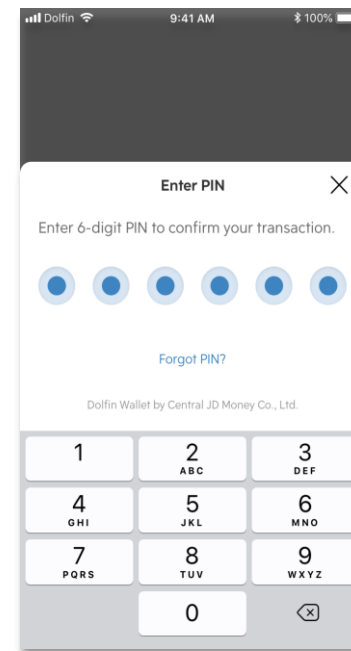
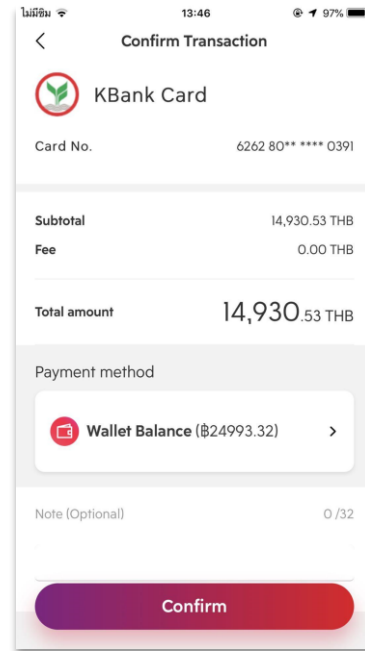
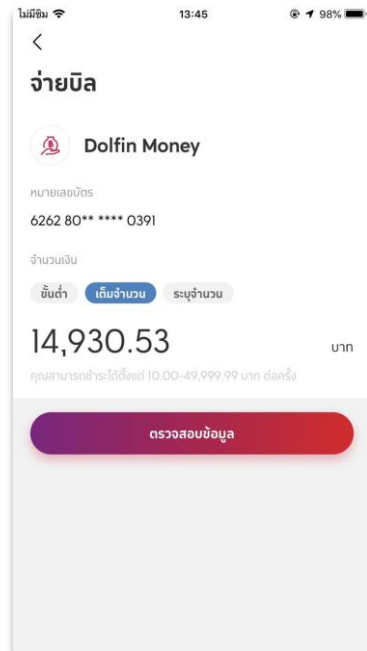
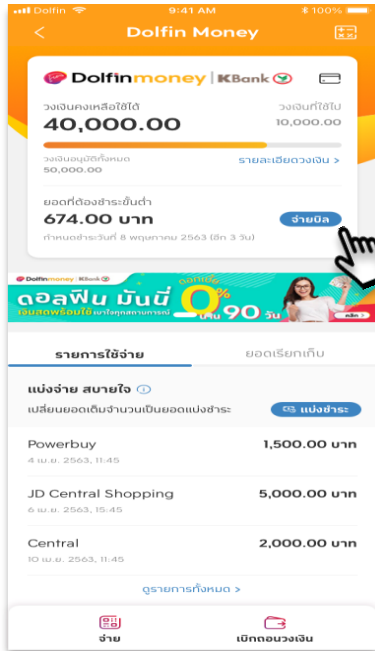
5. เมื่อลูกค้ากดชำระเงินต่อไปได้ แต่เกิดเหตุขัดข้องทางระบบ หรือวงเงินไม่พอสำหรับตัดเงินต้นและดอกเบี้ย จะมีการแจ้งทำรายการไม่สำเร็จ



การชำระบิล Dolfin Money

การชำระเงิน Dolfin Money

#6 การชำระเงิน Dolfin Money



1. คลิกปุ่ม “จ่ายบิล”

2. เลือกชำระขั้นต่ำ / ชำระเต็มจำนวน หรือ ระบุจำนวน คลิก “ตรวจสอบข้อมูล”

3. ผู้ใช้งานสามารถเปลี่ยน Payment method ได้ แล้วกด Confirm

4. ใส่ Payment PIN

5. ทำรายการสำเร็จ

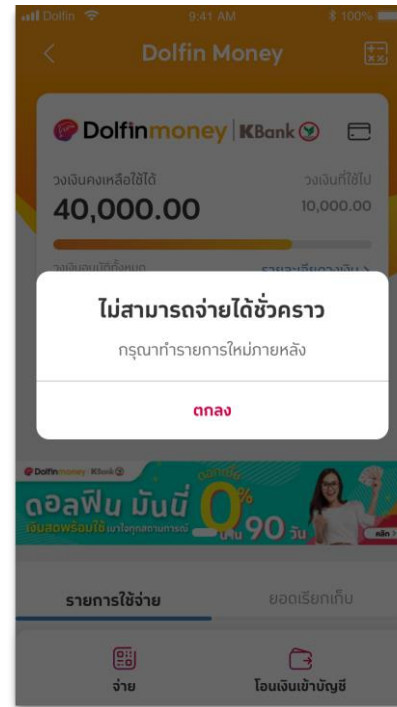
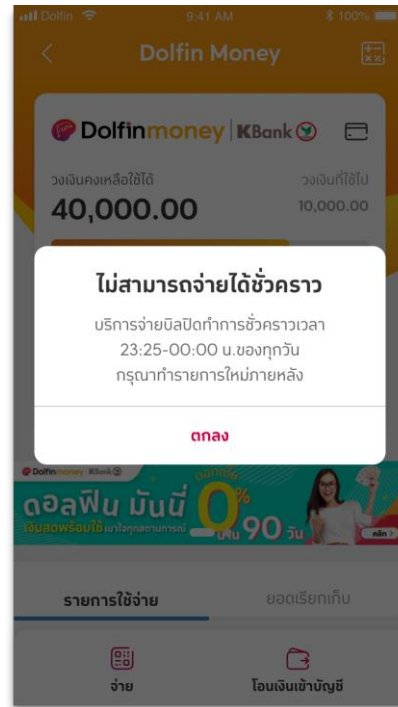
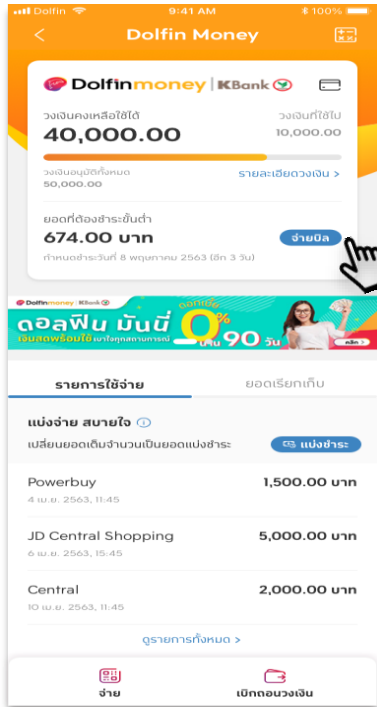
- สามารถจ่ายได้ตลอดเวลา แม้ยังไม่มียอดเรียกเก็บ

- Wallet Balance
- บัญชีที่ผูกไว้กับ Dolfin Wallet

- รายละเอียดจะเข้าไปแสดงในหน้าประวัติการทำรายการใน Dolfin Wallet

การชำระบิล Dolfin Money

Unhappy Case



คลิกจ่ายบิล

#1. ผู้ใช้งานกดทำรายการจ่ายบิล
ในช่วงปิดบริการ

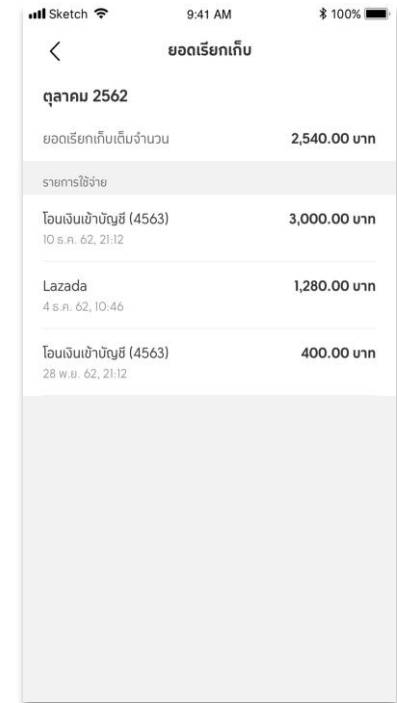
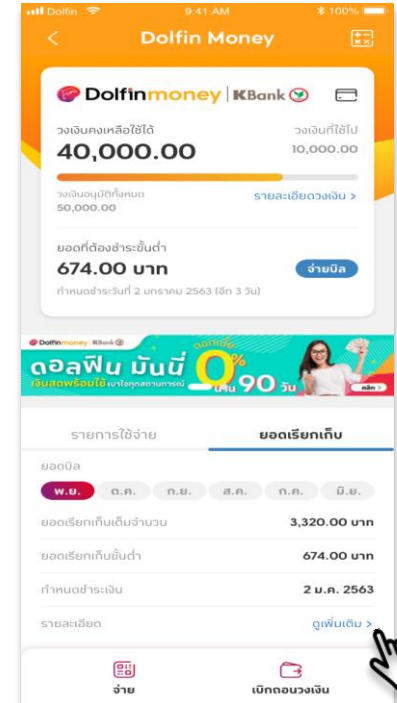
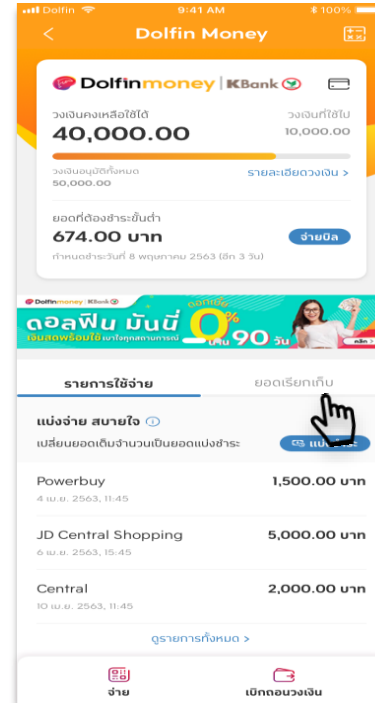
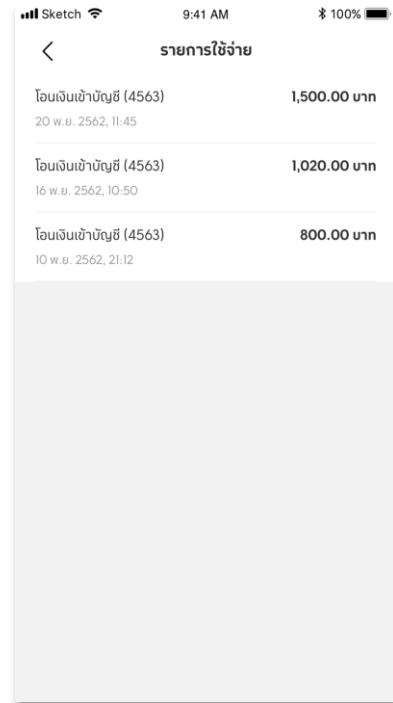
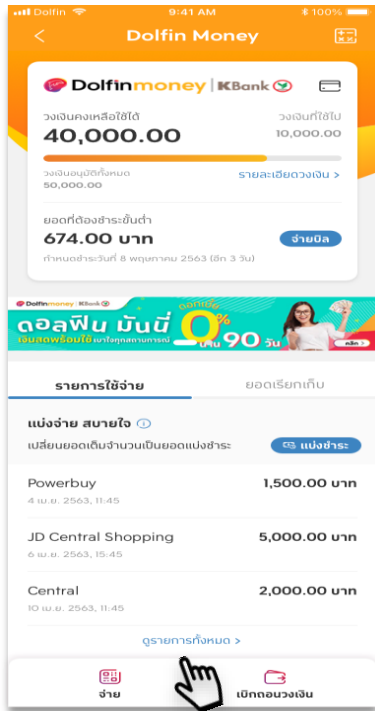
#2 Exceptional Case



ประวัติการทำรายการ

วงเงิน Dolfin Money

#7 วิธีเช็ครายละเอียดการใช้จ่ายผ่านวงเงิน Dolfin Money (1/2)



1. แสดงรายการใช้จ่ายล่าสุด 3 รายการ ผู้ใช้งานสามารถคลิกดูรายการทั้งหมด

2. แสดงทุกรายการ ย้อนหลัง 30 วัน

3. กรณี Statement ออกแล้ว สามารถดูรายละเอียดย้อนหลังของแต่ละรอบบิลได้

4. เลือกรอบบิลที่ต้องการทราบรายละเอียด และคลิก ดูเพิ่มเติม

5. รายละเอียดยอดที่เรียกเก็บ

Email Statement จะถูกจัดส่งเข้า Email ที่ลูกค้าใช้ใน KPLUS ทุกรอบบิล

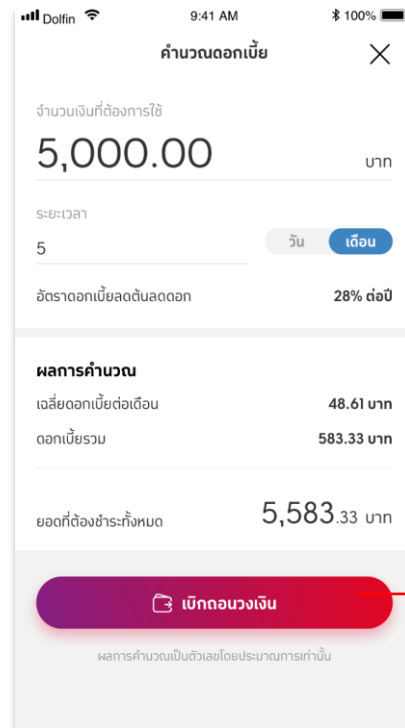
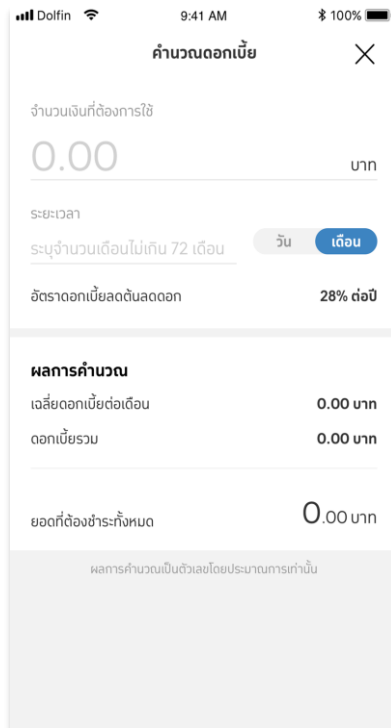
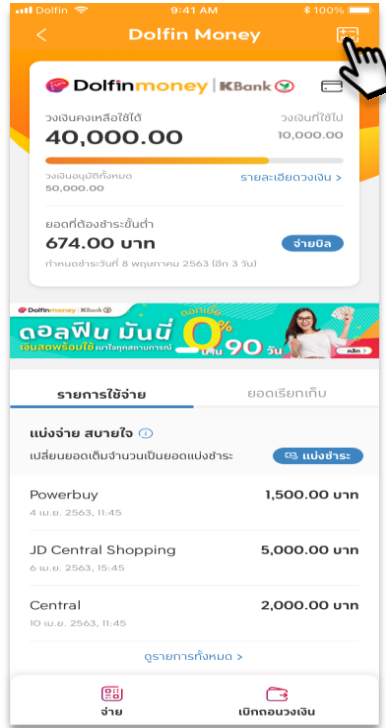
แสดงย้อนหลังสูงสุด 6 รอบบิล



บริการอื่นๆ

วงเงิน Dolfin Money

#8 บริการเครื่องคิดเลขเพื่อคำนวณดอกเบี้ย



1. คลิก icon เครื่องคิดเลข

2. กรอกจำนวนเงินที่ต้องการใช้และระยะเวลา

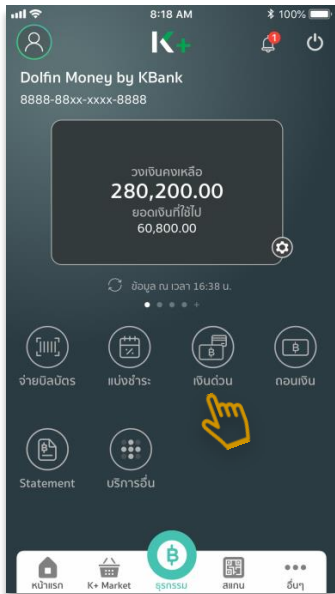
3. ระบบจะคำนวณยอดให้อัตโนมัติ

ระยะเวลาสามารถเลือกได้ 2 แบบคือวันและเดือน

ผู้ใช้งานสามารถคลิกเพื่อไปโอนเงินได้ แต่ต้องกรอกจำนวนในแอป KPLUS อีกครั้ง

วงเงิน Dolfin Money

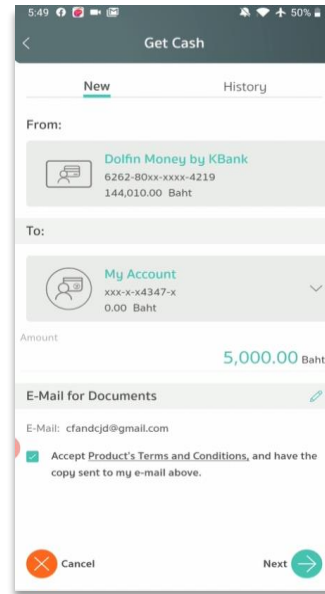
#9 บริการโอนเงิน ในแอป KPLUS



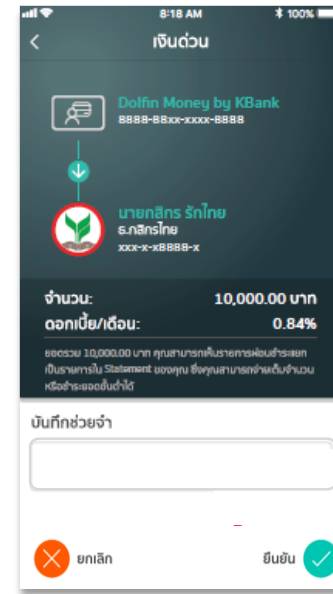
1. คลิกเมนู “เงินด่วน”



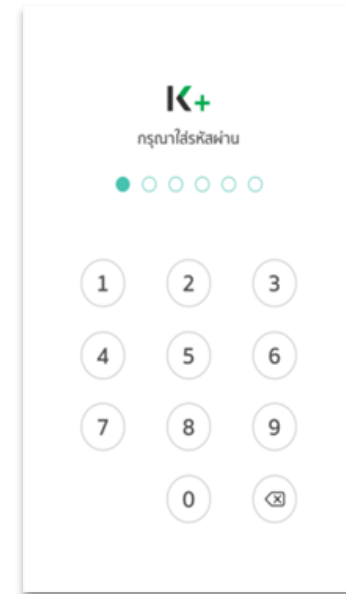
2. อ่านรายละเอียด



3. ระบุจำนวนที่ต้องการโอน



4. ยืนยันการโอนเงิน



5. ใส่รหัส KPLUS

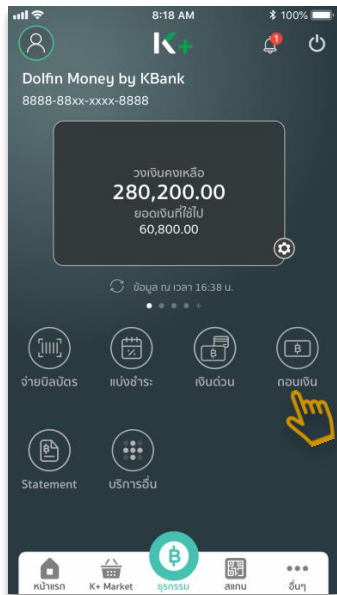


6. รายการสำเร็จ

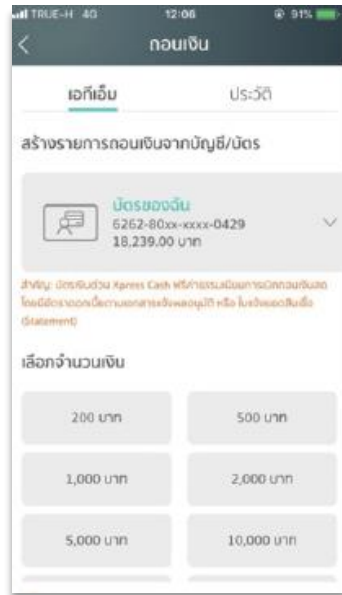
- โอนเงินได้ขั้นต่ำ 5,000 บาท
- เพิ่มจำนวนเงินที่ประสงค์จะโอนได้ทุก 1,000 บาท
- สูงสุดตามวงเงินคงเหลือ

วงเงิน Dolfin Money

#10 บริการเบิกเงินไม่ใช้บัตร ในแอป KPLUS



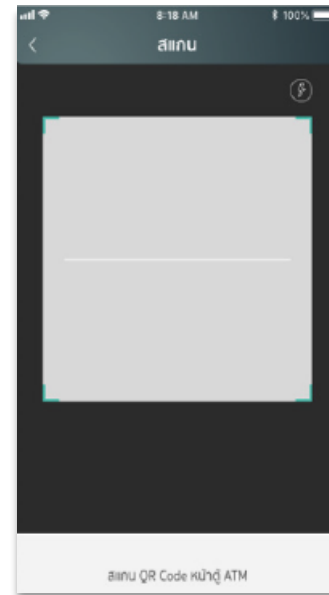
1. คลิกเมนู “ถอนเงิน”



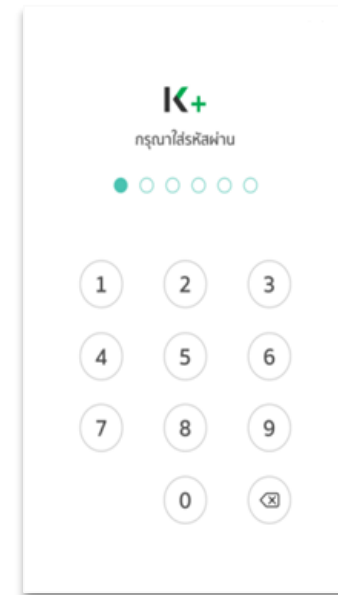
2. ระบุจำนวนเงินที่ต้องการถอน



3. กดสแกน QR



4. สแกน QR Code ที่หน้าตู้ ATM



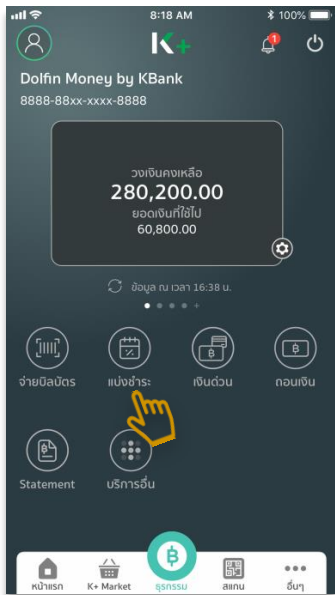
5. ใส่รหัส KPLUS



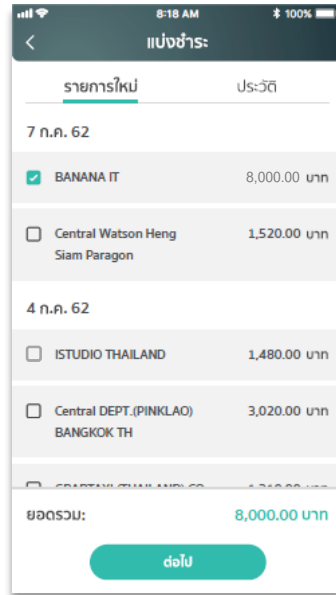
6. กดปุ่มยืนยันการทำรายการที่ตู้ ATM

วงเงิน Dolfin Money

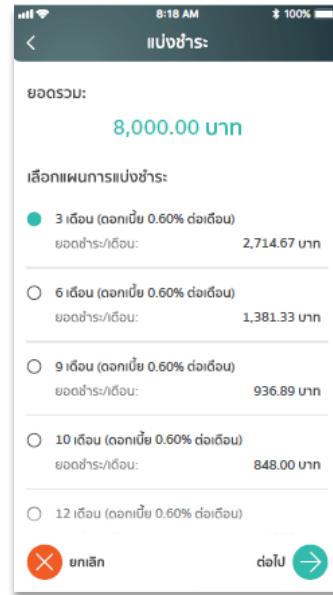
#11 บริการเปลี่ยนยอดใช้จ่ายเต็มจำนวนเป็นยอดผ่อน Smart Pay ในแอป KPLUS



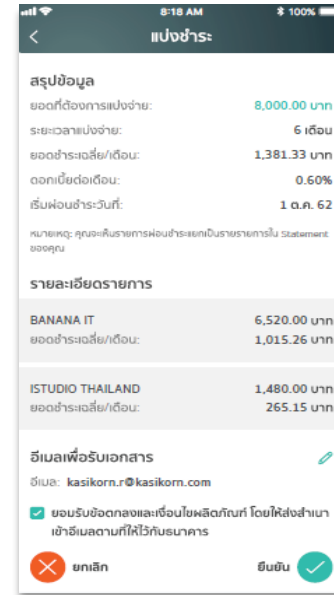
1. คลิกเมนู “แบ่งชำระ”



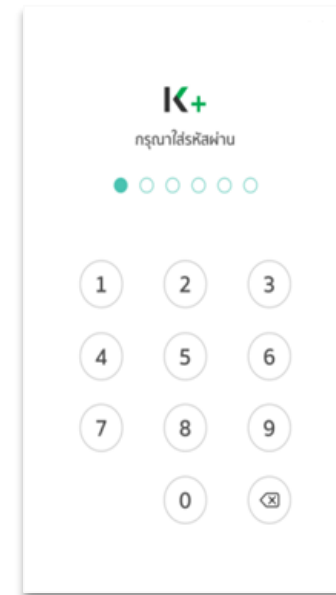
2. แสดงรายการที่ผ่อนชำระ
ได้



3. เลือกแผนการผ่อนชำระ



4. ยืนยันยอดและแผนการ
ผ่อนชำระ



5. ใส่รหัส KPLUS



6. รายการสำเร็จ

- เลือกได้ที่ละ 1 รายการ

วงเงิน Dolfin Money

NEW

#12 ขอบัตรใหม่ในกรณีที่บัตรถูกอายัด

ยังไม่เปิดให้ขอบัตรใหม่ ณ ตอนนี้
รอ BOT อนุมัติ

ถ้าลูกค้าต้องการอายัดบัตรเนื่องจากมือถือหาย

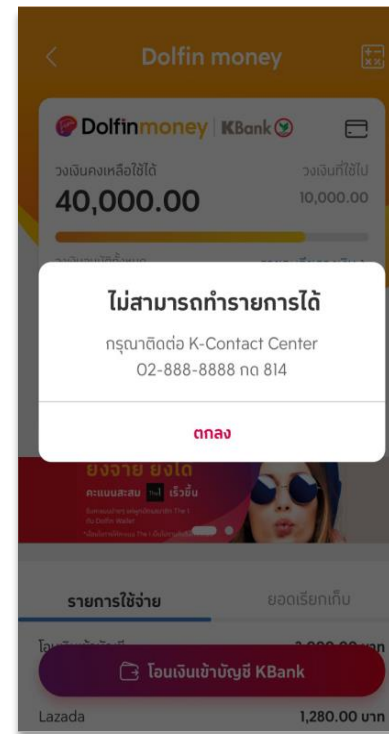
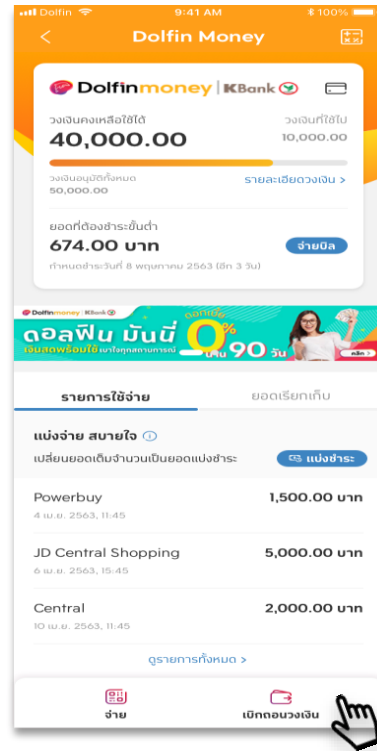
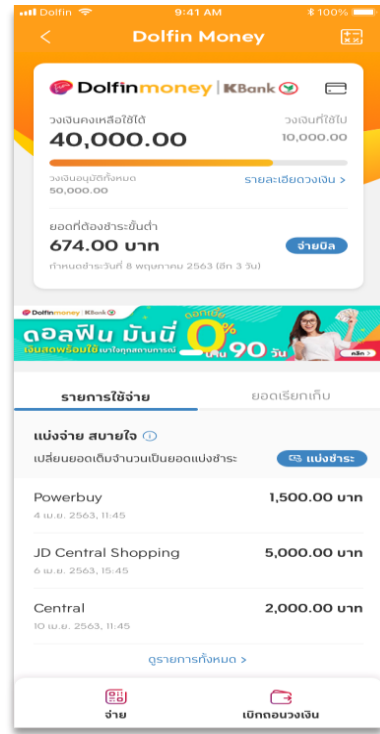
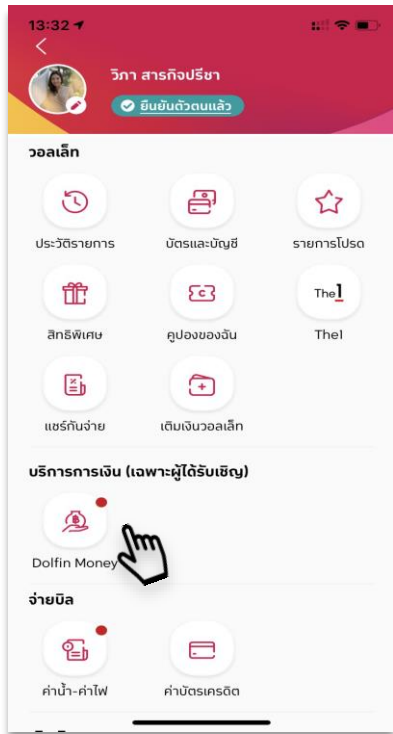
- 1) โทรหา KBank call center เพื่ออายัดบัตรชั่วคราว และสามารถกลับมาreactivate ได้ใหม่ใน KPlus เมื่อได้มือถือใหม่
- 2) โทรหา KBank call center ปิดบัตร ซึ่งลูกค้าจะไม่สามารถขอออกบัตรใหม่หรือใช้วงเงินได้ จนกว่า BOT จะอนุมัติให้ขอบัตรใหม่ได้ผ่าน Dolfin



กรณีผิดนัดชำระ

วงเงิน Dolfin Money

#13 กรณีผิดนัดชำระ (เกินกำหนดชำระ 7 – 90 วัน)



1. คลิกเข้าเมนู Dolfin Money

2. ผู้ใช้งานสามารถดูรายละเอียดวงเงินและชำระบิลได้

3. ผู้ใช้งานไม่สามารถคลิกเพื่อไปเบิกถอนเงินได้ กดจ่ายจะเปิด QR แต่จะไม่สามารถใช้วงเงินในการจ่ายตังได้

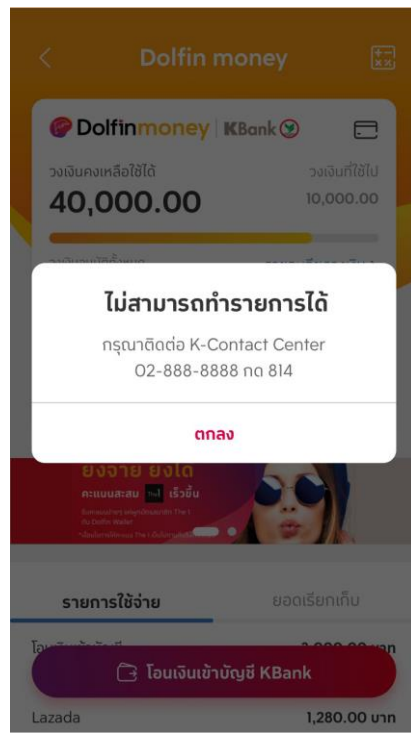
4. ขอความแจ้งให้ผู้ใช้งานติดต่อ KBANK

วงเงิน Dolfin Money

#14 กรณีผิดนัดชำระ (เกินกำหนดชำระ 91 วันขึ้นไป)



1. คลิกเข้าเมนู Dolfin Money



2. ขอความแจ้งให้ผู้ใช้งานติดต่อ KBANK เลย ไม่สามารถดูข้อมูล หรือเข้าสู่หน้า Dolfin Money Home Page ได้